



Aika 20.11.2023, klo 09:00 - 16:29

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

- § 365 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen
- § 366 Pöytäkirjan tarkastus
- § 367 Konserniyhteisöjen ajankohtaiset asiat
- § 368 Määräalan myynti tilasta 698-401-9-7, os. Piittisentie 21 Pahtajalla
- § 369 Rakennuspaikan varaaminen Sinetästä senioritalon toteuttamista varten
- § 370 Ylikylän asemakaava-alueen laajentaminen
- § 371 Talousarviolainan nostaminen
- § 372 Ratkaisuvallan delegointi, sähköenergian hankinta
- § 373 Liittyminen Hansel Oy:n Microsoft käyttöoikeuksien jakelu- ja hallintapalvelut 2024 - 2027 (2028) II -puitesopimukseen
- § 374 Lausunto Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle
- § 375 Ystävyyskaupunkivierailu Harbiniin 4.-7.1.2024
- § 376 Nuorisovaltuuston oppilaskuntatuet 2023
- § 377 Vammaisneuvoston toimintasäännön päivitys
- § 378 Vanhusneuvoston toimintasäännön päivitys
- § 379 Lapin Aluetatteriyhdistys ry:n hallitusjäsenet
- § 380 Rovaniemen koulutuskuntayhtymän yhtymäkokousedustajan valinta / toimiohjeet
- § 381 Kaupunginvaltuuston 25.9.2023 päätösten täytäntöönpano
- § 382 Kaupunginvaltuuston 23.10.2023 päätösten täytäntöönpano
- § 383 Ilmoitusasiat
- § 384 Viranhaltijoiden ja toimielinten päätösten otto-oikeus
- § 385 Ajankohtaiset asiat
- § 386 Talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma 2025-2027

Lisäpykälät

- § 387 LISÄPYKÄLÄ: Lapin yliopiston aloite
- § 388 Kokouksen päättäminen



Saapuvilla olleet jäsenet

Susanna Junttila, puheenjohtaja
Maria-Riitta Mällinen, 1. varapuheenjohtaja
Päivi Alaoja, 2. varapuheenjohtaja
Terhi Heikkilä, varajäsen, saapui 10:07, poistui 15:57
Mari Ikonen
Mari Jolanki, varajäsen, poistui 16:16
Reijo Jylhä, saapui 10:01
Miikka Keränen
Elina Kuula, varajäsen, saapui 10:18, poistui 10:34
Heikki Luiro, varajäsen, saapui 14:35
Harri Rapo
Marko Ruohomäki, poistui 09:58
Riku Tapio, poistui 14:35
Timo Tolonen
Jani Ylipahkala

Muut saapuvilla olleet

Eeva-Maarit Kujala, kaupunginsihteeri, sihteeri
Heikki Autto, kaupunginvaltuuston puheenjohtaja
Eemeli Kajula, kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja
Pertti Lakkala, kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja
Marja Marjetta, hallintosihteeri
Heini-Tuuli Onnela, viestintä- ja markkinointijohtaja, saapui 12:47
Henri Ramberg, kaupunginvaltuuston 3. varapuheenjohtaja
Jenni Saukkoriipi, hallintolakimies
Johanna Tikkanen, tiedottaja, poistui 11:30
Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Poissa

Päivi Alanne-Kunnari
Tuomas Koskiniemi

Allekirjoitukset

Susanna Junttila
Puheenjohtaja

Eeva-Maarit Kujala
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

22.11.2023

28.11.2023



Mari Ikonen

Miikka Keränen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla
28.11.2023 alkaen.

hallintosihteeri Marja Marjetta



§ 365

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen

Kaupunginhallitus toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi ja hyväksyy työjärjestyksen.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja totesi läsnäolijat. Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Nimi	Läsnä kokoushuoneessa	Läsnä etäyhteydellä	Poissa
Pj. Susanna Junntila	X		
1. vpj Maria-Riitta Mällinen		X	
2. vpj Päivi Alaoja		X	
Päivi Alanne-Kunnari			X
Mari Jolanki, varajäsen		X	
Mari Ikonen	X		
Reijo Jylhä			X
Marko Ruohomäki, varajäsen		X	
Miikka Keränen		X	
Tuomas Koskiniemi			X
Jani Ylipahkala, varajäsen	X		
Harri Rapo	X		
Riku Tapio	X		
Timo Tolonen	X		
Heikki Autto		X	
Pertti Lakkala	X		
Eemeli Kajula		X	
Henri Ramberg		X	
Ulla-Kirsikka Vainio	X		
Eeva-Maarit Kujala	X		
Heini-Tuuli Onnela			X
Johanna Tikkanen		X	
Jenni Saukkoriipi	X		
Marja Marjetta	X		

Työjärjestys hyväksyttiin.



§ 366

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Päivi Alanne-Kunnari ja Mari Ikonen. Seuraavina vuorossa ovat Reijo Jylhä ja Miikka Keränen.

Pöytäkirja on tarkastettava viimeistään 27.11.2023.

Päätös

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mari Ikonen ja Miikka Keränen.



§ 367

Konserniyhteisöjen ajankohtaiset asiat

ROIDno-2023-2753

Valmistelija / lisätiedot:

Eeva-Maarit Kujala

eeva-maarit.kujala@rovaniemi.fi

kaupunginsihteer

- Konsernitalouspäällikkö Janne Sandgren kertoo ajankohtaisista asioista
- Muut ajankohtaiset asiat

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi konserniyhteisöjen ajankohtaiset asiat.

Päätös

Konsernitalouspäällikkö Janne Sandgren kertoi konserniyhteisöjen ajankohtaisissa asioissa mm. kuulumisia Visit Rovaniemeen liittyen.

Ajankohtaiskatsaus merkittiin tiedoksi.



§ 368

Määräalan myynti tilasta 698-401-9-7, os. Piittisentie 21 Pahtajalla

ROIDno-2023-3409

Valmistelija / lisätiedot:

Sakari Manninen

sakari.manninen@rovaniemi.fi

tontti-insinööri

Liitteet

1 kartta

2 kauppakirjamalli

Rovaniemen kaupunki on vuokrannut n. 1986 m² suuruisen määräalan (karttaliite) tilasta 698-401-9-7 Kuninkaanlähteen Perhekoti Oy:lle. Sopimuksen vuokra-aika loppuu 31.10.2025. Määräalalla on osavuotiseen käyttöön soveltuvat rakennukset. Vuokralainen on pyytänyt vuokra-alueen ostamista sähköpostilla 25.8.2023.

Alueella ei ole vahvistettua oikeusvaikutteista kaavaa. Vuokra-alue sijaitsee Kemijoen rannalla, niin lähtökohdaksi hinnan määrittämisen on otettu lähialueiden vesistön rannan läheisyydessä olevien asuinkäyttön rakennuspaikkojen hyväksytyt luovutusehdot seuraavasti:

- Rautiosaaren Rommanpolun rannanpuoleiset rakennuspaikat kaupunginhallituksen 18.11.2019 §391 päätöksen mukainen lunastushinta 12 e /m² (ind.1948)
- Niskanperän alueen rakennuspaikan kaupunginhallituksen 8.11.2021 §437 päätöksen mukainen lunastushinta 11 e/m² (ind.1974)
- Paavalniemen Keropolun rakennuspaikkojen kaupunginhallituksen 8.11.2021 §437 päätöksen mukainen lunastushinta 13 e/m² (ind.1974)

Vertailussa olevien alueiden lunastushinnoista etäisyys ja sijainti keskustasta huomioiden vuokra-alueen asuinkäyttöön soveltuva hinta on 12,5 e/m² (ind. 2161). Vuokra-alueen lunastushinnan esitys on 80 % asuinrakennuksen lunastushinnasta, koska vuokra-alueella olevat rakennukset ovat vapaa-ajan käyttöön soveltuvat eikä alueella ole oikeusvaikutteista kaavaa. Myyntihinnaksi muodostuu 19.860 euroa (indeksi 2161) (12,5 €/m² * 1986 m² * 0,80).

Alueen vuokrasopimus on kirjattu Kuninkaanlähteen Perhekoti Oy:lle kiinteistötietojärjestelmään ja alueen laitostunnus on 699-403-9-7-L2. Estettä alueen myynnille ei ole. Vuokra-alueella sijaitsee osittain käyttöoikeusyksikön 0-2008-K4143 mukainen 6 m:n tierasite.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää myydä esityksen mukaisesti n. 1986 m² suuruisen määräalan tilasta 698-401-9-7 Kuninkaanlähteen Perhekoti Oy:lle seuraavin ehdoin:



- kauppahinta on 19.860 euroa (ind.2161)
- myyntipäätös on voimassa 30.3.2024 saakka, johon mennessä kauppakirja tulee allekirjoittaa.
- kauppahinta tulee olla maksettuna etukäteen ennen kaupantekotilaisuutta.
- ostaja maksaa kauppakirjan laatimiskustannukset ja kaupanvahvistajan palkkion 300 euroa (.2023). Ostaja maksaa myös kauppaan liittyvän varainsiirtoveron, lainhuudatus- ja lohkomiskustannukset.
- muut ehdot ovat noudatetun käytännön ja liitteenä olevan kauppakirjamallin mukaiset.

Kauppahinta 19860 € 2989.300.1000.1000.alviton
Kauppakirjan laadinta 180 € 3294.324.1000.4300.sis.alv.24%.YL32940
Kaupanvahvistajan palkkio 120 € 3294.3000.1000.4300.alviton.YL32940
Vuokran palautus ajalta 25.8. - 31.12.2023 yhteensä 51,15 € 34300.alviton.1000.1250

Yhteyshenkilö: Sakari Manninen, puh. 040 5229187, etunimi.sukunimi(at)rovaniemi.fi

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Vuokralainen; Paikkatieto ja tonttipalvelut/ Pertti Onkalo, Outi Martikainen ja Sakari Manninen



§ 369

Rakennuspaikan varaaminen Sinetästä senioritalon toteuttamista varten

ROIDno-2023-2980

Valmistelija / lisätiedot:

Jukka Björkbacka

jukka.bjorkbacka@rovaniemi.fi

maanmittausasiantuntija

Liitteet

1 Liitekartta Sinettä PL alue

Ounasjoen senioritaloyhdistys ry on jättänyt hakemuksen alueen varaamisesta ikäihmisille toteuttavasta asumispalvelusta. Alueelle on tarkoituksena rakentaa 12 huoneistoa käsittävä rivitalo. Hankkeen toteuttaminen vaatii rakennusoikeutta n. 1000 kem².

Alueella on voimassa oikeusvaikutteinen osayleiskaava, jossa alue on osin osoitettu Lähipalvelujen alueeksi (PL). Alue muodostuu kaupungin omistamasta kiinteistöstä 698-408-32-18. Osalla kiinteistöä on voimassa oleva maanvuokrasopimus Sinetän kyläyhdistys ry:n kanssa. Vuokra-alueella sijaitsee n. 400 kem² suuruinen kylätalo, jossa toimii mm. Ounasjoen kotipalvelu.

Hankkeen toteuttaminen voi vaatia poikkeamisen oikeusvaikutteisen yleiskaavan mukaisesta käyttötarkoituksesta ja rakennusoikeuden määrästä.

Senioritalohankkeen toteuttamista varten on tarpeellista järjestellä aluetta koskeva maanvuokrasopimus siten, että yleiskaavan mukainen lähipalvelujen alueen hallinta on yhdellä osapuolella, vuora-alueen osan alivuokraus sallitaan Ounasjoen Senioritaloyhdistykselle ja alueen hallinta järjestetään hallinnanjakosopimuksella osapuolten kesken.

Kaupunginhallitus on 22.4.2015 § 176 päättänyt PL-alueen osan vuokraamisesta, eikä päätöksen mukaisesti vuokralaisella ole oikeutta lunastaa vuokra-aluetta. Sinetän kyläyhdistys ry selvittää mahdollisuutta lunastaa vuokrasopimuksen mukainen vuokra-alue omistukseensa. 22.4.2015 § 176 päätöksen mukaisesti indeksillä korjattu vuokra on 0,16 €/m² ja myyntihinta olisi 3,17 €/m². Yleiskaavan mukaisen PL-alueen pinta-ala on n. 8190 m².

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

- varata liitekartan mukaisen alueen kiinteistöstä 698-408-32-18 Sinetän kyläyhdistys ry:lle. Alue voidaan liittää voimassa olevaan maanvuokrasopimukseen.
- vuokraa tarkistetaan pinta-alan mukaisesti siten, että uusi perusvuokra on 1310,40 €/vuosi (indeksi 2161)
- vuokralaisella on oikeus alivuokrata osa alueesta Ounasjoen senioritaloyhdistys ry:lle senioritalon toteuttamista varten.



-
- vuokralaisella on oikeus lunastaa vuokra-alue. Myyntihinta on 3,17 €/m² (indeksi 2161).
 - Vuokrasopimuksen muutos tai kiinteistökauppa on tehtävä 31.12.2024 mennessä.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Sinetän kyläyhdistys ry, Ounasjoen senioritaloyhdistys ry, Paikkatieto- ja tonttipalvelut /Onkalo, Björkbacka, Martikainen



Tekninen lautakunta, § 136,30.10.2018
Tekninen lautakunta, § 31,24.10.2023
Kaupunginhallitus, § 370, 20.11.2023

§ 370

Ylikylän asemakaava-alueen laajentaminen

ROIDno-2018-2763

Tekninen lautakunta, 30.10.2018, § 136

Liitteet

- 1 Voimassa oleva asemakaava
- 2 Osallistumis- ja arviointisuunnitelma, luonnos

Kaavoitus kaavasuunnittelija TT 11.10.2018:

Tekninen toimiala esittää 13. kaupunginosan Ylikyläntien ja Ounasjoen välisen asemakaavattoman alueen kaavoittamisen käynnistämistä. Kaavoituksella olisi tavoitteena tutkia voidaanko alueelle muodostaa pientalotontteja. Suunnittelualuetta ympäröivä alue kaupunginosasta on jo asemakaavoitettu. Suunnittelualueelle on annettu kielteisiä suunnittelutarveratkaisupäätöksiä, koska alueen maankäyttö ja rakentaminen on tarkoituksenmukaista ohjata asemakaavoituksella. Alueen asemakaavoittaminen on mukana Maankäytön ja asumisen toteuttamisohjelmassa, jossa asemakaavan toteuttaminen on asetettu tavoitteeksi vuosille 2017-2020.

Lisätietoja:

kaavoituspäällikkö Markku Pyhäjärvi
etunimi.sukunimi(at)rovaniemi.fi
puh. 040 578 9283

kaavasuunnittelija Toni Töyräs
etunimi.sukunimi(at)rovaniemi.fi
puh. 040 578 9281

Ehdotus

Esittelijä: Martti Anttila, toimialajohtaja

Tekninen lautakunta päättää käynnistää 13. kaupunginosan Ylikylän asemakaavattoman alueen kaavoituksen tutkimisen. Alueen kaavoitus saatetaan vireille sekä valmisteluvaiheen kuulemista varten yleisesti nähtäville.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti yksimielisesti toimialajohtajan ehdotuksen mukaisesti.

Tekninen lautakunta, 24.10.2023, § 31

Valmistelijat / lisätiedot:
Petteri Lampi

petteri.lampi@rovaniemi.fi
kaavasuunnittelija

Liitteet

- 1 Kaavaehdotus 10102023
- 2 Kaavaselostus Ylikylä, ehdotusvaihe
- 3 Vastineet lausuntoihin ja mielipiteisiin, julkinen
- 4 Navigointikartta Ylikylä

Ylikylän asemakaavan laatiminen asemakaavoittamattomalle alueelle on saatettu vireille kaupungin aloitteesta teknisen lautakunnan päätöksen 30.10.2018 §16 mukaisesti asettamalla osallistumis- ja arviointisuunnitelma nähtäville 14.11.2018. Vireille tulosta ilmoitettiin kuulutuksella Lapin Kansassa 13.11.2018.

Kaavoitettavalle alueelle on laadittu 7.9.2022 ja 30.1.2023 päivätyt asemakaavaluonnokset.

Valmisteluvaiheen kuuleminen on suoritettu asettamalla aineistot ensimmäisen kerran yleisesti nähtäville 28.9.-11.10.2022. Kuulutus nähtävillä pidosta julkaistiin 27.9.2022 Lapin Kansassa sekä ilmoitettiin kirjeillä osallisille. Kaavaluonnos oli toisen kerran valmisteluvaiheen kuulemisessa yleisesti nähtävillä 6.-20.2.2023.

Ensimmäisessä kaavaluonnoksessa vanhoille peltoalueille sähkölinjan molemmin puolin ei osoitettu ollenkaan rakentamisalueita. Kyseisten alueiden maanomistajien toiveesta alueelle kuitenkin lisättiin asuinrakentamisen alueita, jonka johdosta kaavaluonnos asetettiin uudelleen nähtäville.

Luonnoksessa kaava-alueelle osoitettiin yhteensä 33 erillispientalojen tonttia (AO), 17 asuinpientalojen tonttia (AP), yksi asuin- ja liikerakennusten tontti sekä yksi maatilatalouskeskuksen alue (AM).

Valmisteluvaiheen kuulemisen aikana saatiin lausunnot Lapin ELY-keskukselta ja Lapin maakuntamuseolta sekä jätettiin 29 mielipidettä. Lausunnot ja mielipiteet sekä niihin annetut vastineet ovat liitteenä.

Valmisteluvaiheessa annetun palautteen sekä työn tavoitteiden tarkentumisen perusteella luonnos päätettiin muokata kaavaehdotukseksi seuraavin muutoksin:

- Tarkistettiin AO- ja AP-alueiden rakennusoikeuksien määrää.
- Muokattiin AO- ja AP-alueiden aluevarauksien rajauksia, lähinnä maanomistajien toiveiden mukaisesti.
- Lisättiin uusi Rantahanni niminen katuyhteys ja katkaistiin Hanninsuoran liittyminen Ylikyläntiehen.
- Lisättiin ohjeelliset kevyenliikenteen yhteydet Muuskontörmän ja Rantahoikan sekä Rantahannin ja Kunnarinkujan välisille alueille sekä Hanninsuoran ja Ylikyläntien välille.
- Lisättiin hulevesien johtamiseen varatut alueen osat kaavakartalle.

Tässä asemakaavaehdotuksessa muodostuu uudet kortteli 13250-13264 sekä olemassa olevat korttelit 125-129 laajenevat kaava-alueelle. Kaavaehdotuksessa on osoitettu 38 erillispientalojen tonttia (AO), joista 23 on rakentamatonta ja 15 rakennettua. Asuinpientalojen tontteja (AP) on 18, joista 11 on rakentamatonta ja 7 rakennettua. Rakennusoikeutta uusille rakentamattomille AO-tonteille on osoitettu 5720 k-m² ja AP-tonteille 7550 k-m². Uusille AP-alueille voi maksimissaan toteutua 80-

100 uutta asuntoa.

Vanha Ylikunnarin pihapiiri on osoitettu maatilatalouskeskuksen alueena (AM) ja pihapiiri on suojelumerkinnöin (sr-14) säilyväksi merkitty.

Uusia asukkaita alueelle arvioidaan sijoittuvan noin 200-300. Tällä hetkellä asukkaita alueella on 42.

Kaavaehdotuksessa katuverkosto on osoitettu pääosin olemassa olevan tiestön mukaisesti. Uutena katuyhteytenä muodostuu Rantahanni niminen katu (n. 400m). Yhteensä katuja alueella on noin 1400 metriä.

Ranta-alueet on osoitettu pääosin maa- ja metsätalousalueina (M ja MT) ja vapaina rakentamiselta. Näin on huomioitu tulvavahka ja Ounasjoen Natura-alueen turvaaminen. Muut rakentamiselta vapaat alueet on osoitettu lähivirkistysalueina (VL) ja alueella kulkevat suuremmat sähkölinjojen alueet energiahuollon alueina (EN). Alueella sijaitsevat tunnetut kiinteät muinaisjäännökset on huomioitu asiaan kuuluvien määräyksin.

Koko kaava-alueen pinta-alasta on asumisen alueita noin 50%, maa- ja metsätalousalueita 24%, viheralueita 12%, energiahuollon alueita 6% ja liikennealueita 8%.

Kaupungin omistamalle maalle muodostuu viisi erillispientalojen (AO) tonttia kortteleihin 13259 ja 13264 sekä yksi AP-tontti kortteliin 128.

Ylikylän asemakaavan laajennuksen kaavataloudellisia vaikutuksia arvioidaan ja selvitetään ennen kaavan lopullista hyväksymistä.

Kaavoitus esittää, että 10.10.2023 päivätty Ylikylän asemakaavaehdotus esitetään ehdotusvaiheen kuulemiseen.

Lisätietoja:

*Kaavoituspäällikkö Markku Pyhäjärvi
puh. 040 5789283*

*Kaavasuunnittelija Petteri Lampi
puh. 040 5046755*

etunimi.sukunimi(at)rovaniem.fi

Ehdotus

Esittelijä: Pertti Onkalo, toimialajohtaja

Tekninen lautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että Ylikylän alueelle laadittu 10.10.2023 päivätty asemakaavaehdotus asetetaan ehdotusvaiheen kuulemista varten julkisesti nähtäville. Nähtävillä olon aikana pyydetään lausunnot ympäristölautakunnalta, Lapin ELY-keskukselta, Lapin maakuntamuseolta ja Neve Oy: ltä. Asemakaavan hyväksyy kaupunginvaltuusto.

Päätös

Tekninen lautakunta kuuli asiassa kaavoituspäällikkö Markku Pyhäjärveä.

Tekninen lautakunta päätti yksimielisesti esittelijän esityksen mukaisesti.

Valmistelija / lisätiedot:
Petteri Lampi
petteri.lampi@rovaniemi.fi
kaavasuunnittelija

Liitteet

- 1 Kaavaehdotus 10102023
- 2 Kaavaselostus Ylikylä, ehdotusvaihe
- 3 Vastineet lausuntoihin ja mielipiteisiin, julkinen
- 4 Navigointikartta Ylikylä

Ylikylän asemakaavan laatiminen asemakaavoittamattomalle alueelle on saatettu vireille kaupungin aloitteesta teknisen lautakunnan päätöksen 30.10.2018 §16 mukaisesti asettamalla osallistumis- ja arviointisuunnitelma nähtäville 14.11.2018. Vireille tulosta ilmoitettiin kuulutuksella Lapin Kansassa 13.11.2018.

Kaavoitettavalle alueelle on laadittu 7.9.2022 ja 30.1.2023 päivätyt asemakaavaluonnokset.

Valmisteluvaiheen kuuleminen on suoritettu asettamalla aineistot ensimmäisen kerran yleisesti nähtäville 28.9.-11.10.2022. Kuulutus nähtävillä pidosta julkaistiin 27.9.2022 Lapin Kansassa sekä ilmoitettiin kirjeillä osallisille. Kaavaluonnos oli toisen kerran valmisteluvaiheen kuulemisessa yleisesti nähtävillä 6.-20.2.2023.

Ensimmäisessä kaavaluonnoksessa vanhoille peltoalueille sähkölinjan molemmin puolin ei osoitettu ollenkaan rakentamisalueita. Kyseisten alueiden maanomistajien toiveesta alueelle kuitenkin lisättiin asuinrakentamisen alueita, jonka johdosta kaavaluonnos asetettiin uudelleen nähtäville.

Luonnoksessa kaava-alueelle osoitettiin yhteensä 33 erillispientalojen tonttia (AO), 17 asuinpientalojen tonttia (AP), yksi asuin- ja liikerakennusten tontti sekä yksi maatilan talouskeskuksen alue (AM).

Valmisteluvaiheen kuulemisen aikana saatiin lausunnot Lapin ELY-keskukselta ja Lapin maakuntamuseolta sekä jätettiin 29 mielipidettä. Lausunnot ja mielipiteet sekä niihin annetut vastineet ovat liitteenä.

Valmisteluvaiheessa annetun palautteen sekä työn tavoitteiden tarkentumisen perusteella luonnos päätettiin muokata kaavaehdotukseksi seuraavin muutoksien:

- Tarkistettiin AO- ja AP-alueiden rakennusoikeuksien määrää.
- Muokattiin AO- ja AP-alueiden aluevarauksien rajauksia, lähinnä maanomistajien toiveiden mukaisesti.
- Lisättiin uusi Rantahanni niminen katuyhteys ja katkaistiin Hanninsuoran liittyminen Ylikyläntiehen.
- Lisättiin ohjeelliset kevyenliikenteen yhyeydet Muuskontörmän ja Rantahoikan sekä Rantahannin ja Kunnarinkujan välisille alueille sekä Hanninsuoran ja Ylikyläntien välille.
- Lisättiin hulevesien johtamiseen varatut alueen osat kaavakartalle.

Tässä asemakaavaehdotuksessa muodostuu uudet kortteli 13250-13264 sekä olemassa olevat korttelit 125-129 laajenevat kaava-alueelle. Kaavaehdotuksessa on

osoitettu 38 erillispientalojen tonttia (AO), joista 23 on rakentamatonta ja 15 rakennettua. Asuinpientalojen tontteja (AP) on 18, joista 11 on rakentamatonta ja 7 rakennettua. Rakennusoikeutta uusille rakentamattomille AO-tonteille on osoitettu 5720 k-m² ja AP-tonteille 7550 k-m². Uusille AP-alueille voi maksimissaan toteutua 80-100 uutta asuntoa.

Vanha Ylikunnarin pihapiiri on osoitettu maatilan talouskeskuksen alueena (AM) ja pihapiiri on suojelumerkinnöin (sr-14) säilyväksi merkitty.

Uusia asukkaita alueelle arvioidaan sijoittuvan noin 200-300. Tällä hetkellä asukkaita alueella on 42.

Kaavaehdotuksessa katuverkosto on osoitettu pääosin olemassa olevan tiestön mukaisesti. Uutena katuyhteytenä muodostuu Rantahanni niminen katu (n. 400m). Yhteensä katuja alueella on noin 1400 metriä.

Ranta-alueet on osoitettu pääosin maa- ja metsätalousalueina (M ja MT) ja vapaina rakentamiselta. Näin on huomioitu tulvauhka ja Ounasjoen Natura-alueen turvaaminen. Muut rakentamiselta vapaat alueet on osoitettu lähivirkistysalueina (VL) ja alueella kulkevat suuremmat sähkölinjojen alueet energiahuollon alueina (EN). Alueella sijaitsevat tunnetut kiinteät muinaisjäänneksien on huomioitu asiaan kuuluvien määräyksin.

Koko kaava-alueen pinta-alasta on asumisen alueita noin 50%, maa- ja metsätalousalueita 24%, viheralueita 12%, energiahuollon alueita 6% ja liikennealueita 8%.

Kaupungin omistamalle maalle muodostuu viisi erillispientalojen (AO) tonttia kortteleihin 13259 ja 13264 sekä yksi AP-tontti kortteliin 128.

Ylikylän asemakaavan laajennuksen kaavataloudellisia vaikutuksia arvioidaan ja selvitetään ennen kaavan lopullista hyväksymistä.

Tekninen lautakunta (24.10.2023, § 31) esittää kaupunginhallitukselle, että Ylikylän alueelle laadittu 10.10.2023 päivätty asemakaavaehdotus asetetaan ehdotusvaiheen kuulemista varten julkisesti nähtäville. Nähtävillä olon aikana pyydetään lausunnot ympäristölautakunnalta, Lapin ELY-keskukselta, Lapin maakuntamuseolta ja Neve Oy:ltä. Asemakaavan hyväksyy kaupunginvaltuusto.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että Ylikylän alueelle laadittu 10.10.2023 päivätty asemakaavaehdotus asetetaan ehdotusvaiheen kuulemista varten julkisesti nähtäville. Nähtävillä olon aikana pyydetään lausunnot ympäristölautakunnalta, Lapin ELY-keskukselta, Lapin maakuntamuseolta, Neve Oy:ltä, Rovakaira Oy:ltä ja säteilyturvakeskukselta (STUK). Asemakaavan hyväksyy kaupunginvaltuusto.

Päätös

Toimialajohtaja Pertti Onkalo ja kaavasuunnittelija Petteri Lampi esittelivät asiaa kaupunginhallitukselle.

Reijo Jylhä saapui kokoukseen ja Marko Ruohomäki sekä Heikki Autto poistuivat kokouksesta kello 9.58.



Maria-Riitta Mällinen poistui kokouksesta ja Terhi Heikkilä saapui kokoukseen kello 10.00.

Eemeli Kajula poistui kokouksesta kello 10.02.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Kaavoitus



§ 371

Talousarviolainan nostaminen

ROIDno-2022-2762

Valmistelija / lisätiedot:

Janne Sandgren

janne.sandgren@rovaniemi.fi

konsernitalouspäällikkö

Rovaniemen kaupunginvaltuusto on hyväksyessään vuoden 2023 talousarvion päättänyt (KV 12.12.2022 § 153), että vuonna 2023 nostettavien pitkäaikaisten talousarviolainojen määrä on enintään 32.000.000,00 euroa. Pitkäaikaisia talousarviolainoja on vuoden 2023 aikana nostettu 15,0 miljoonaa euroa. Pitkäaikaisten velkojen pääomien lyhennykset ovat vuonna 2023 n. 17,27 miljoonaa euroa. Talousarviolaina tarvitaan kaupungin pitkävaikutteisten investointimenojen rahoittamiseksi ja valtuuston hyväksymän investointiohjelman toteuttamiseksi sekä konserniyhtiöiden investointisuunnitelmien mukaisten investointien rahoittamiseksi. Tulevien konsernin investointien rahoittamiseksi on valtuuston myöntämää talousarviolainaa nostettava 17.000.000,00 euroa.

Koska euroalueen korkoennusteet ja korkomarkkina ovat muuttuneet on lähtökohdaksi otettu vertailla eri laina-ajoilla, takaisinmaksutavoilla ja koronmääräytymisperusteilla tarjolla olevia lainoja.

Lopullinen korko määräytyy sen hetken mukaan, kun lainanottaja hyväksyy lainanantajan tarjouksen. Tämän vuoksi kaupunginhallituksen tulee tehdä periaatepäätös ja valtuuttaa määräämänsä viranhaltija päättämään lopullisesta lainannostohetkestä, korkokustannuksista ja muista lainasopimuksen ehdoista.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä pääomaltaan 17.000.000,00 euron velan ottamisen kokouksessa esiteltävien lainatarjousten perusteella kustannuksiltaan edullisimman vaihtoehdon. Kaupunginhallitus valtuuttaa konsernitalouspäällikön hyväksymään lopullisen velkakirjan.

Kaupunginhallitus päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta heti kokouksessa ja päätös voidaan panna täytäntöön heti.

Päätös

Konsernitalouspäällikkö Janne Sandgren esitteli asiaa kaupunginhallitukselle.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus tarkasti pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.



§ 372

Ratkaisuvallan delegointi, sähköenergian hankinta

ROIDno-2023-2863

Valmistelija / lisätiedot:

Pekka Latvala

pekka.latvala@rovaniemi.fi

tilapalvelupäällikkö

Liitteet

1 Hankintasopimus sähköenergiasta LUONNOS

2 ESPD_LUONNOS

3 Tarjouspyyntöluonnos

Rovaniemen kaupunki, Rovaniemen koulutuskuntayhtymä, Santasport Oy, Rovaseudun Markkinakiinteistöt Oy, Rovaniemen Kaupunkikiinteistöt Oy, Lapin Ammattikorkeakoulu Oy ja Domus Arctica Säätiö ovat muodostaneet yhteisen sähkönhankintaryhmän. Rovaniemen kaupunki on suurin sähkönhankintaosapuoli vuosikulutusvolyymien ollessa noin 57 %.

Sähkönhankintaryhmä on kilpailuttanut edellisen kerran sähköenergian hankinnan vuonna 2020 ja nykyinen sopimus sähkötoimittamisesta Lumme Energia Oy:n kanssa päättyy 31.12.2025. Sähkönhankintaryhmällä on voimassa oleva sopimus sähkönhankinnan salkunhallintapalvelusta VENI Energia Oy:n kanssa, jossa VENI Energia Oy esittää sähköenergian eri hintakomponenttien kiinnityksiä sopimuskaudella.

Sopimus VENI Energia Oy:n kanssa sisältää myös sähkönhankinnan kilpailutuksen. VENI Energia Oy on valmistellut sähköenergian hankinnan kilpailuttamista sähkönhankintaryhmän kanssa ajalle 1.1.2026-31.12.2029. Sähkönhankintaryhmä esittää, että sähköenergian hankinnan kilpailuttaminen on syytä käynnistää (hyvissä ajoin ennen nykyisen sähkönhankintasopimuskauden päättymistä).

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää delegoida sähköenergian hankinnan valmisteluun ja täytäntöönpanoon liittyvän päätöksenteon sisältäen hankinta-asiakirjojen hyväksymisen ja siihen mahdollisesti sisältyvän optiopäätöksen sekä hankintasopimuksen, hankintaohjelman ja hankinnan keskeyttämis päätöksen tekemisen henkilöstö- ja hallintojohtajalle. Lopullisen hankintapäätöksen tekee kaupunginhallitus. Sähkönhankintaryhmän osapuolet vastaavat yhteisvastuullisesti kilpailutusprosessista aiheutuvista kustannuksista. Sopimuskaudella sähkö laskutetaan kulutuksen mukaisesti suoraan sähkötoimittajan toimesta jokaiselta sähkönhankintaryhmän osapuolelta.

Päätös

Päivi Alaoja poistui kokouksesta esteellisenä (HallintoL 28.1 §, kohta 5) asian esittelyn ja päätöksenteon ajaksi ja Elina Kuula osallistui kokoukseen etäyhteydellä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan.



Anders Nyholm, VENI Energia Oy, esitteli asiaa kaupunginhallitukselle.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Esteellisyys

Päivi Alaoja

Tiedoksi

VENI Energia Oy, Sähköhankintaryhmä



§ 373

Liittyminen Hansel Oy:n Microsoft käyttöoikeuksien jakelu- ja hallintapalvelut 2024 – 2027 (2028) II -puitesopimukseen

ROIDno-2023-3329

Valmistelija / lisätiedot:

Harri Ihalainen

harri.ihalainen@rovaniemi.fi

tietohallintojohtaja

Tällä hetkellä Rovaniemen kaupunki hankkii Microsoft-lisenssit siten, että LapIT Oy on liittynyt valtakunnalliseen puitejärjestelyyn (Microsoft-käyttöoikeuksien jakelu- ja hallintapalvelut 2020–2023 (2024) II), jonka kautta Rovaniemen kaupunki on saanut Microsoftin käyttöoikeudet. LapIT Oy on Rovaniemen kaupungille hankintalain määrittelyn mukainen in house- eli sidosyksikkö.

Nykyinen Hanselin puitejärjestely "Microsoft-käyttöoikeuksien jakelu- ja hallintapalvelut 2020–2023 (2024) II" on voimassa 13.12.2024 asti.

Kaupungin nykyisissä, Microsoft:n käyttöoikeuksiin liittyvissä sopimuksissa LapIT Oy:n ja Microsoft Ireland Operations Limited:n kanssa ovat mukana seuraavat konserniyhteisöt: Työterveys Lappica Oy, Arktikum-Palvelu Oy, DAS Domus Arctica - säätiö, Lapin Alueteatteriyhdistys ry, Rovaseudun Markkinakiinteistöt Oy, Kiinteistö Oy Lappi Areena ja Napapiirin Residuum Oy. LapIT Oy on yhteydessä em. organisaatioihin ja ehdottaa niille liittymistä LapIT Oy:n sopimuskumppanuuteen, minkä jälkeen em. organisaatiot eivät ole mukana Rovaniemen kaupungin sopimuksessa.

Hansel Oy aloittaa kilpailuttamisen, joka on nimeltään "Microsoft käyttöoikeuksien jakelu- ja hallintapalvelut 2024 – 2027 (2028) II". Puitejärjestelyyn pitää ilmoittautua viimeistään 31.12.2023. Uuden puitejärjestelyn voimassaoloaika on 14.12.2024 - 13.12.2027. Puitejärjestelyä voivat hyödyntää vain ne asiakkaat, jotka ovat liittyneet mukaan ennen hankintailmoituksen julkaisua.

Rovaniemen kaupungin osalta hankinnan arvioitu arvo on 850 000,00 € (alv 0) neljän vuoden aikana.

Tietohallintojohtaja esittää, että

- Rovaniemen kaupunki liittyy Hansel Oy:n yhteishankintaan "Microsoft käyttöoikeuksien jakelu- ja hallintapalvelut 2024 – 2027 (2028) II"
- kaupunginhallitus valtuuttaa tietohallintojohtajan allekirjoittamaan sitoumuslomakkeen, kilpailutuksen tuloksena syntyvän asiakaskohtaisen puitesopimuksen Hansel Oy:n ja Rovaniemen kaupungin välillä sekä asiakaskohtaisen palvelusopimuksen valitun toimittajan kanssa

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että



- Rovaniemen kaupunki liittyy Hansel Oy:n yhteishankintaan "Microsoft käyttöoikeuksien jakelu- ja hallintapalvelut 2024 – 2027 (2028) II"
- kaupunginhallitus valtuuttaa tietohallintojohtajan allekirjoittamaan sitoumuslomakkeen, kilpailutuksen tuloksena syntyvän asiakaskohtaisen puitesopimuksen Hansel Oy:n ja Rovaniemen kaupungin välillä sekä asiakaskohtaisen palvelusopimuksen valitun toimittajan kanssa

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Tietohallintojohtaja



Kaupunginhallitus, § 247, 14.08.2023
Kaupunginhallitus, § 291, 18.09.2023
Kaupunginhallitus, § 374, 20.11.2023

§ 374

Lausunto Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle

ROIDno-2023-2703

Kaupunginhallitus, 14.08.2023, § 247

Valmistelijat / lisätiedot:

Antti Määttä

antti.maatta@rovaniemi.fi

henkilöstö- ja hallintojohtaja

Toimialajohtaja Jaakko Rantsi on ilmoittanut 16.5.2023 irtisanovansa virkasuhteensa päättymään 30.6.2025. Rantsi on 21.5.2023 ilmoittanut peruuttavansa irtisanoutumisilmoituksen. Rantsi on erikseen anonut ja hänelle on myönnetty opintovapaa ajalle 17.8.2023-30.6.2025.

Lain ja oikeuskäytännön perusteella irtisanomisilmoituksen voi tehdä hyvissä ajoin etukäteen. Irtisanoutumisilmoitus on sitova eikä sitä voi perua yksipuolisesti. Irtisanoutumisilmoituksen perumisesta sopiminen on kuitenkin mahdollista. Toimivaltainen viranomaisen asiassa on valitseva viranomaisen eli tässä tapauksessa kaupunginhallitus.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että Rantsin irtisanoutuminen merkitään tiedoksi eikä irtisanoutumisen peruuttamista hyväksytä.

Päätös

Kaupunginhallitus kuuli asiassa henkilöstö- ja hallintojohtaja Antti Määttä.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus, 18.09.2023, § 291

Valmistelijat / lisätiedot:

Antti Määttä, Hanna Haurinen

antti.maatta@rovaniemi.fi, hanna.haurinen@rovaniemi.fi

henkilöstö- ja hallintojohtaja, vs. kaupunginlakimies

Oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös

Kaupunginhallituksen päätös 14.8.2023 § 247, Toimialajohtajan irtisanoutumisilmoitus, jolla Rantsin irtisanoutuminen merkittiin tiedoksi eikä irtisanoutumisen peruuttamista hyväksytty.

Oikaisuvaatimuksen tekijä

Jaakko Rantsi

Päätöksen tiedoksi

Pöytäkirjanote asianosaiselle on lähetetty kirjeenä ja annettu postin kuljetettavaksi 23.8.2023.

Oikaisuvaatimuksen tutkiminen tai jättäminen tutkimatta

Oikaisuvaatimuksen tekijällä on valitusoikeus asianosaisuuden perusteella ja oikaisuvaatimus on tehty määräajassa, joten oikaisuvaatimus on tutkittava.

Oikaisuvaatimuksen tekijän vaatimukset ja niiden perusteet

Oikaisuvaatimuksen tekijä vaatii, että oikaisuvaatimuksen kohteena oleva kaupunginhallituksen päätös kumotaan.

Oikaisuvaatimuksessa on esitetty vaatimukselle seuraavat keskeisimmät perusteet:

- Jaakko Rantsi ei ole toimittanut kaupungin viranhaltijoille kirjallisesti tai suullisesti irtisanoutumisilmoitusta.
- Työnantajan kirjalliset sitoumukset velvoittavat työnantajaa.
- Työnantaja on näyttövelvollinen irtisanoutumisesta.
- Etätyösopimuksesta koskeneista näkemyseroista alkanut tapahtumaketju johti Rantsin päätökseen hakea opintovapaata ja päätyä neuvottelemaan muista virkasuhdetta koskevista asioista.
- Henkilöstö- ja hallintojohtaja on 16.5.2023 lähettämässään sähköpostissa antanut kirjallisen sitoumuksen Rantsin virkasuhdetta koskevassa asiassa.
- Työnantaja on 19.5.2023 lähettämässään sähköpostissa poikennut 16.5.2023 todetuista ehdoista.
- Rantsi on ilmoittanut työnantajalle 21.5.2023, että hänen antamansa sitoumukset eivät ole voimassa, eikä irtisanoutumisilmoitusta koskevaa asiaa olisi tullut valmistella kaupunginhallituksen käsiteltäväksi eikä kaupunginhallituksen olisi tullut tehdä asiassa päätöstä.
- Kaupungin toiminnasta on aiheutunut Rantsille mainehaittaa.

Oikaisuvaatimuksen perusteiden arviointi

Jaakko Rantsi on toimittanut 16.5.2023 kaupungin oikeudelliselle avustajalle varatuomari Anu Salmelalle irtisanoutumisilmoituksen, jonka sisältö on seuraava:

"Irtisanoudun Rovaniemen kaupungin elinvoimapalveluiden toimialajohtajan virasta siten, että palvelussuhteen viimeinen voimassaolopäivä on 30.6.2025. Annan tämän irtisanomisilmoituksen varatuomari Anu Salmelan haltuun sillä edellytyksellä, että se toimitetaan eteenpäin kaupungille vasta asianomaisen hyväksynnällä, kuitenkin viimeistään 15.6.2025. Edellä mainittu on myös irtisanomisilmoituksen edellytys."

Julkisuuslain 5 §:n mukaan *viranomaisen asiakirjalla* tarkoitetaan viranomaisen hallussa olevaa asiakirjaa, jonka viranomaisen tai sen palveluksessa oleva on laatinut taikka joka on toimitettu viranomaiselle asian käsittelyä varten tai muuten sen toimialaan tai tehtäviin kuuluvassa asiassa. Viranomaisen laatimana pidetään myös asiakirjaa, joka on laadittu viranomaisen antaman toimeksiannon johdosta, ja viranomaiselle toimitettuna asiakirjana asiakirjaa, joka on annettu viranomaisen toimeksiannosta tai muuten sen lukuun toimivalle toimeksiantotehtävän suorittamista varten.

Rantsin 16.5.2023 toimittama irtisanoutumisilmoitus on edellä todetun perusteella viranomaisen asiakirja, joka on siis tullut viranomaisen haltuun sillä hetkellä, kun varatuomari Salmela on sen vastaanottanut ja viimeistään sillä hetkellä, kun henkilöstö- ja hallintojohtaja Antti Määttä on sen vastaanottanut. Rantsin toimitettua irtisanoutumisen peruuttamisilmoituksen Rovaniemen kaupungille, henkilöstö- ja hallintojohtaja on pyytänyt varatuomari Salmelaa toimittamaan irtisanoutumisilmoituksen kaupungille, jotta irtisanoutumisen peruuttaminen voitaisiin käsitellä toimivaltaisessa toimielimessä.

Rantsin irtisanoutumisilmoituksessaan esittämä ehto on tulkittava hänen toiveekseen, jolla ei kuitenkaan ole oikeudellista merkitystä arvioitaessa asiakirjan luonnetta julkisuuslain näkökulmasta. Näin ollen asiakirjan tultua viranomaisen haltuun, se on tullut viedä toimivaltaisen viranomaisen, tässä tapauksessa kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Kaupunki on käsitellyt asiaa julkisesti ainoastaan sen verran, kuin on ollut välttämätöntä. Irtisanoutumisilmoituksen käsittelyn salaamiselle ei ole ollut laissa säädettyjä perusteita. Rantsi on lisäksi omaehtoisesti kirjoittanut asiasta lehteen mielipidekirjoituksen, mikä on lisännyt asian saamaa julkisuutta.

Rantsin opintovapaaseen ja virkasuhteeseen liittyvillä sähköpostiviesteillä ei ole irtisanoutumisilmoituksen käsittelyn kannalta merkitystä. Rantsilla on ollut opintovapaaseen lakisääteinen oikeus.

Yhteenveto

Oikaisuvaatimus tulee hylätä perusteettomana.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hylkää oikaisuvaatimuksen perusteettomana.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus, 20.11.2023, § 374

Valmistelija / lisätiedot:

Antti Määttä

antti.maatta@rovaniemi.fi

henkilöstö- ja hallintojohtaja

Jaakko Rantsi on tehnyt Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle kunnallisvalituksen koskien kaupunginhallituksen päätöstä 18.9.2023 § 291 koskien viranhaltijan irtisanoutumisilmoituksen peruuttamisen hylkäämistä.

Jaakko Rantsi vaatii, että

- oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös kumotaan ja
- Rovaniemen kaupunki velvoitetaan korvaamaan Rantsin oikeudenkäyntikulut, joiden määrä tähän mennessä on 2.994,60 euroa, korkolain 4 §:n 1 momentin

mukaisine viivästyskorkoineen siitä lukien, kun kuukausi on kulunut päivästä, jona hallinto-oikeuden päätös on ollut oikeudenkäynnin osapuolten saatavissa.

Hallinto-oikeudelle on valmisteltu seuraavan sisältöinen lausunto:

Rovaniemen kaupungin lausunto

Rovaniemen kaupunginhallitus vastustaa valittajan vaatimuksia ja esittää kunnioittavasti hallinto-oikeudelle valituksen hylkäämistä perusteettomana. Kaupunki ja Rantsi tulee määrätä pitämään oikeudenkäyntikulut vahinkonaan. Kaupunki paljoksuu valittajan esittämää oikeudenkäyntikuluvaatimusta ja pitää hyväksyttävänä oikeudenkäyntikulujen määränä asian luonne ja valituksen laatimisen edellyttämä työmäärä huomioon ottaen enintään 500 euroa.

Perustelut

Jaakko Rantsi on toimittanut 16.5.2023 kaupungin oikeudelliselle avustajalle varatuomari Anu Salmelalle irtisanoutumisilmoituksen, jonka sisältö on seuraava:

"Irtisanoudun Rovaniemen kaupungin elinvoimapalveluiden toimialajohtajan virasta siten, että palvelussuhteen viimeinen voimassaolopäivä on 30.6.2025. Annan tämän irtisanomisilmoituksen varatuomari Anu Salmelan haltuun sillä edellytyksellä, että se toimitetaan eteenpäin kaupungille vasta asianomaisen hyväksynnällä, kuitenkin viimeistään 15.6.2025. Edellä mainittu on myös irtisanomisilmoituksen edellytys."

Julkisuuslain 5 §:n mukaan *viranomaisen asiakirjalla* tarkoitetaan viranomaisen hallussa olevaa asiakirjaa, jonka viranomainen tai sen palveluksessa oleva on laatinut taikka joka on toimitettu viranomaiselle asian käsittelyä varten tai muuten sen toimialaan tai tehtäviin kuuluvassa asiassa. Viranomaisen laatimana pidetään myös asiakirjaa, joka on laadittu viranomaisen antaman toimeksiannon johdosta, ja viranomaiselle toimitettuna asiakirjana asiakirjaa, joka on annettu viranomaisen toimeksiannosta tai muuten sen lukuun toimivalle toimeksiantotehtävän suorittamista varten.

Rantsin 16.5.2023 toimittama irtisanoutumisilmoitus on edellä todetun perusteella viranomaisen asiakirja, joka on siis tullut viranomaisen haltuun sillä hetkellä, kun varatuomari Salmela on sen vastaanottanut ja viimeistään sillä hetkellä, kun henkilöstö- ja hallintojohtaja Antti Määttä on sen vastaanottanut. Rantsin toimitettua irtisanoutumisen peruuttamisilmoituksen Rovaniemen kaupungille, henkilöstö- ja hallintojohtaja on pyytänyt varatuomari Salmelaa toimittamaan irtisanoutumisilmoituksen kaupungille, jotta irtisanoutumisen peruuttaminen voitaisiin käsitellä toimivaltaisessa toimielimessä.

Rantsin irtisanoutumisilmoituksessaan esittämä ehto on tulkittava hänen toiveekseen, jolla ei kuitenkaan ole oikeudellista merkitystä arvioitaessa asiakirjan luonnetta julkisuuslain näkökulmasta. Näin ollen asiakirjan tultua viranomaisen haltuun, se on tullut viedä toimivaltaisen viranomaisen, tässä tapauksessa kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Rantsin opintovapaaseen ja virkasuhteeseen liittyvillä sähköpostiviesteillä ei ole irtisanoutumisilmoituksen käsittelyn kannalta merkitystä. Rantsilla on ollut opintovapaaseen lakisääteinen oikeus.



Irtisanoutumisilmoitus on oikeuskäytännön perusteella sitova, eikä sitä voi yksipuolisesti peruuttaa. Jos irtisanoutumisilmoituksen voisi peruuttaa yksipuolisesti, se tekisi koko menettelyn merkityksettömäksi.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää antaa Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle esittelytekstin mukaisen lausunnon.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus 29.11.2023 mennessä



§ 375

Ystävyyskaupunkivierailu Harbiniin 4.-7.1.2024

ROIDno-2023-3620

Valmistelija / lisätiedot:

Tuula Rintala-Gardin

tuula.rintala-gardin@rovaniemi.fi

kansainvälisten asioiden päällikkö

Liitteet

1 Invitation to attend the 2024 Harbin International Ice and Snow Festival (Rovaniemi# (1).pdf

Rovaniemen kiinalainen ystävyyskaupunki Harbin järjestää kansainvälisen jää- ja lumifestivaalin 37. kerran 4.-7.1.2024. Lumi- ja jääfestivaalien aikana järjestetään Harbinin ystävyyskaupungeille myös yritystapaamisia, ystävyyskaupunkien yhteistapaamisia sekä kahden välisiä neuvotteluja.

Harbinin kaupunki on kutsunut Rovaniemeltä 3-5 hengen delegaation osallistumaan kansainvälisille jää- ja lumifestivaaleille sekä niiden oheistapahtumiin ajalle 4.-7.1.2024. Harbinin kaupunki vastaa osallistujien majoitus- ja kuljetuskuluista Harbinissa. Harbinin kaupungin kutsu on liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää 3 hengen delegaation Harbiniin ajalle 4.-7.1.2024 ja valitsee delegaation luottamushenkilöjäsenen. Viranhaltijoiden edustuksen delegaatioon nimeää kaupunginjohtaja. Delegaatiossa voi olla myös yhteistyöorganisaatioiden ja yritysten edustajia, jotka vastaavat omista matkakustannuksistaan.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti ja lisäksi päätti valita delegaatioon luottamushenkilöjäseneksi Pertti Lakkalan.

Tiedoksi

Kansainvälisten asioiden päällikkö



Nuorisohallitus, § 8, 24.10.2023
Kaupunginhallitus, § 376, 20.11.2023

§ 376
Nuorisovaltuuston oppilaskuntatuet 2023

ROIDno-2022-4018

Nuorisohallitus, 24.10.2023, § 8

Valmistelijat / lisätiedot:
Henrietta Kangas
henrietta.kangas@rovaniemi.fi
nuorisotoiminnan koordinaattori

Liitteet

1 Oppilaskuntatuki 2023 esitykset nuorisohallitukselle

Oppilaskuntatuet ovat olleet haettavina 8.10.2023 klo 15.00 mennessä. Määräaikaan mennessä saapui 20 hakemusta, joista 10 alakoulusta, 3 yläkoululta/toisen asteen oppilaitoksesta ja 7 yhtenäisestä peruskoulusta. Jakoesityksen perusteena ovat koulujen oppilasmäärät sekä painotus koko vuoden toiminnassa. Oppilaskuntatukea jaetaan yhteensä 8050 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Nella Sepänheimo, nuorisopalvelujen johtaja

Nuorisohallitus esittää kaupunginhallitukselle oppilaskuntatukien jakamista liitteessä olevan esityksen mukaisesti.

Päätös

Nuorisohallitus päätti yksimielisesti vähentää Napapiirin peruskoululle ja Lapin Yliopiston harjoittelukoululle ehdotetuista avustuksista 100 euroa/koulu.

Nuorisohallitus ehdotti jäljelle jäävän 200 euron avustuksen jakamista tasan kaikille avustusta hakeneille kouluille ja tätä kannatettiin.

Nuorisohallitus ehdotti jäljelle jäävän 200 euron avustuksen jakamista Meltauksen koululle, Rautiosaaren koululle, Taipaleen koululle ja Nivankylän koululle ja tätä kannatettiin.

Nuorisohallitus ehdotti jäljelle jäävän 200 euron avustuksen jakamista Meltauksen koululle, Rautiosaaren koululle, Taipaleen koululle ja Ylikylän koululle ja tätä kannatettiin.

Koska on tehty päätösehdotuksesta poikkeavia ehdotuksia, puheenjohtaja totesi, että asiasta on äänestettävä. Äänestystapana käytetään Whatsappia.

Ensimmäisessä äänestyksessä oli vaihtoehto 1) 200 euron avustuksen jakaminen joko Meltauksen, Rautiosaaren, Taipaleen ja Nivankylän kouluille tai vaihtoehto 2) 200 euron avustuksen jakaminen Meltauksen, Rautiosaaren, Taipaleen ja Ylikylän kouluille. Vaihtoehto 1 sai 5 ääntä ja vaihtoehto 2 sai 6 ääntä. Puheenjohtaja totesi, että enemmän ääniä sai vaihtoehto 2.



Toisessa äänestyksessä oli vaihtoehto 1) 200 euron avustuksen jakaminen kaikille avustusta hakeneille kouluille tai vaihtoehto 2) 200 euron avustuksen jakaminen Meltauksen, Rautiosaaren, Taipaleen ja Ylikylän kouluille. Vaihtoehto 1 sai 2 ääntä ja vaihtoehto 2 sai 9 ääntä. Puheenjohtaja totesi, että enemmän ääniä sai vaihtoehto 2 ja 200 euron avustus päätettiin jakaa Meltauksen, Rautiosaaren, Taipaleen ja Ylikylän kouluille.

Nuorisohallitus piti tauon klo 9.50 - 9.55.

Jäsen Jere Ollonen saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana klo 9.55.

Puheenjohtaja totesi, että nuorisohallitus päätti jakaa avustuksia liitteen mukaisesti muutoksilla:

- Napapiirin koulu 500€
- Lapin Yliopiston harjoittelukoulu 500€
- Meltauksen koulu 200€
- Rautiosaaren koulu 200€
- Taipaleen koulu 200€
- Ylikylän koulu 650€

Esteellisyys

Jäsen Jimi Pallari oli esteellinen Lyseonpuiston lukion osalta ja poistui kokouksesta klo 9.18 - 9.20.

Jäsen Sofia Körkkö oli esteellinen Ounasvaaran koulun osalta ja poistui kokouksesta klo 9.25 - 9.27.

Jäsen Helmi Korkeasalo oli esteellinen Ounasvaaran lukion osalta ja poistui kokouksesta klo 9.42 - 9.44.

(Hallintolaki 28 § kohta 5)

Kaupunginhallitus, 20.11.2023, § 376

Valmistelija / lisätiedot:

Henrietta Kangas

henrietta.kangas@rovaniemi.fi

nuorisotoiminnan koordinaattori

Liitteet

1 Oppilaskuntatuki 2023 esitykset kaupunginhallitukselle

Nuorisovaltuusto tukee koulujen oppilaskuntien toimintaa oppilaskuntatuella, joka on tarkoitettu joko suunnitelmalliseen koko vuoden toimintaan tai yksittäiseen tapahtumaan, joka tukee oppilaiden viihtymistä, ryhmäytymistä ja yhdessä tekemistä oppilaitoksen arjessa.

Oppilaskuntatuet ovat olleet haettavina 8.10.2023 klo 15.00 mennessä. Määräaikaan mennessä saapui 20 hakemusta, joista 10 alakoulusta, 3 yläkoululta/toisen asteen oppilaitoksesta ja 7 yhtenäisestä peruskoulusta. Jakoesityksen perusteena



ovat koulujen oppilasmäärät sekä painotus koko vuoden toiminnassa.
Oppilaskuntatukea jaetaan yhteensä 8 050 €.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää jakaa oppilaskuntatuet nuorisohallituksen 24.10.2023 § 8 esityksen mukaisesti (liite 1).

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Nuorisohallituksen sihteeriksi/Satu Juujärvi



Vammaisneuvosto, § 38, 27.10.2023
Kaupunginhallitus, § 377, 20.11.2023

§ 377

Vammaisneuvoston toimintasäännön päivitys

ROIDno-2021-865

Vammaisneuvosto, 27.10.2023, § 38

Valmistelijat / lisätiedot:
Jonna Leppiaho
jonna.leppiaho@rovaniemi.fi
erityisasiantuntija

Rovaniemen kaupungin hallintosääntö on uudistunut 1.9.2023 alkaen. Osana muutosta vammais- ja vanhusneuvostot vastuutettiin konsernihallinnosta sivistyksen ja hyvinvoinnin toimialalle.

Kyseisten vaikuttamistoimielimien toimintaa on tarkasteltu tässä yhteydessä, jotta toiminta saadaan järjestettyä kestäväällä ja vaikuttavalla tavalla kunnallisen päätöksenteon kannalta. Sivistyksen ja hyvinvoinnin toimialalle sijoittuu myös uutena perustettava vaikuttamistoimielin, lapsi- ja lapsiperheneuvosto.

Vammais- ja vanhusneuvostojen valmisteluvastuu jakautuu jatkossa toimialoilta ja konsernihallinnosta nimetyille valmistelutyöryhmälle yksittäisen valmistelijan sijaan. Tavoitteena on toiminnan yhtenäistäminen ja kehittäminen sekä vuoropuhelun vahvistaminen vaikuttamistoimielimien, palveluiden ja kunnallisen päätöksenteon välillä.

Hallinnollisen muutoksen myötä syntyy tarve päivittää neuvoston toimintasääntöä (liite). Neuvoston toimintasäännön hyväksyy kaupunginhallitus (hallintosääntö 1.9.23, 28 §).

Toimintasääntöön esitetyt keskeiset muutokset

2 § muuttuu vastaamaan palveluiden järjestämisvastuuta: **”Seuraa sivistys- ja hyvinvointipalveluiden kehitystä ja täytäntöönpanoa.”**. Aiemmin tehtäviin kuului seurata nykyisin hyvinvointialueen järjestämisvastuulle kuuluvien sosiaali- ja terveystieteiden palveluiden kehitystä ja täytäntöönpanoa.

3 § muuttuu muotoon: **”Vammaisneuvostoon kuuluu lisäksi kuusi (6) edustajaa, joilla on neuvostossa läsnäolo- ja puheoikeus. Myös heille nimetään henkilökohtaiset varajäsenet. Kaupunginhallitus ja nuorisovaltuusto valitsevat kukin yhden edustajan. Rovaniemen evankelis-luterilainen seurakunta valitsee yhden edustajan. Sivistyksen ja hyvinvoinnin toimiala, tekninen toimiala ja konsernihallinto nimeävät kukin yhden edustajan.”**

5 § päivitetään työvaliokunnan tehtävät suhteessa neuvostolle uutena perustettavaan valmistelutyöryhmään: **”Työvaliokunnan tehtävänä on kerätä ja koostaa valmistelutyöryhmälle kunnallista päätöksentekoa koskevia vammaisneuvoston**

käsiteltäväksi tulevia asioita **sekä vammaisneuvoston lausuntoja ja kannanottoja ja** huolehtia vammaisneuvoston antamista tehtävistä. **Työvaliokunta lähettää kokousaineiston edelleen valmistelutyöryhmän valmisteltavaksi. Valmistelutyöryhmän muodostavat 3§ kaupungin toimialojen ja konsernihallinnon nimeämät edustajat."**

7 § päivitetään muotoon: "Sihteerinä ja toiminnan koordinoijana toimii **sivistyksen ja hyvinvoinnin toimialalta** nimetty työntekijä". Sihteeri nimetään konsernihallinnon sijaan jatkossa sivistyksen ja hyvinvoinnin toimialalta.

Ehdotus

Esittelijä: Jonna Leppiaho, erityisasiantuntija

Vammaisneuvosto hyväksyy liitteenä olevan toimintasäännön ja lähettää sen kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Vammaisneuvosto hyväksyi liitteenä olevan toimintasäännön ja lähettää sen kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Kaupunginhallitus, 20.11.2023, § 377

Valmistelija / lisätiedot:

Jonna Leppiaho
jonna.leppiaho@rovaniemi.fi
erityisasiantuntija

Liitteet

1 Luonnos: Rovaniemen kaupungin vammaisneuvoston toimintasääntö 20.11.23.pdf

Rovaniemen kaupungin hallintosääntö on uudistunut 1.9.2023 alkaen. Osana muutosta vammais- ja vanhusneuvostot vastuutettiin konsernihallinnosta sivistyksen ja hyvinvoinnin toimialalle.

Kyseisten vaikuttamistoimielimien toimintaa on tarkasteltu tässä yhteydessä, jotta toiminta saadaan järjestettyä kestäväällä ja vaikuttavalla tavalla kunnallisen päätöksenteon kannalta. Sivistyksen ja hyvinvoinnin toimialalle sijoittuu myös uutena perustettava vaikuttamistoimielin, lapsi- ja lapsiperheneuvosto.

Vammais- ja vanhusneuvostojen valmisteluvastuu jakautuu jatkossa toimialoilta ja konsernihallinnosta nimetyille valmistelutyöryhmälle yksittäisen valmistelijan sijaan. Tavoitteena on toiminnan yhtenäistäminen ja kehittäminen sekä vuoropuhelun vahvistaminen vaikuttamistoimielimien, palveluiden ja kunnallisen päätöksenteon välillä.

Hallinnollisen muutoksen myötä syntyy tarve päivittää neuvoston toimintasääntöä (liite). Neuvoston toimintasäännön hyväksyy kaupunginhallitus (hallintosääntö 1.9.23, 28 §).

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää:

- muuttaa 2 § 3 momentin vastaamaan palveluiden nykyistä järjestämisvastuuta: "**Seuraa sivistys- ja hyvinvointipalveluiden kehitystä ja täytäntöönpanoa.**"
- muuttaa 3 § muotoon: "Vammaisneuvostoon kuuluu lisäksi **kuusi (6)** edustajaa, joilla on neuvostossa läsnäolo- ja puheoikeus. Myös heille nimetään henkilökohtaiset varajäsenet. Kaupunginhallitus ja nuorisovaltuusto valitsevat kukin yhden edustajan. Rovaniemen evankelis-luterilainen seurakunta valitsee yhden edustajan. **Sivistyksen ja hyvinvoinnin toimiala, tekninen toimiala ja konsernihallinto nimeävät kukin yhden edustajan.**"
- päivittää 5 § työvaliokunnan tehtävät suhteessa neuvostolle uutena perustettavaan valmistelutyöryhmään: "Työvaliokunnan tehtävänä on **kerätä ja koostaa valmistelutyöryhmälle kunnallista päätöksentekoa koskevia vammaisneuvoston käsiteltäväksi tulevia asioita sekä vammaisneuvoston lausuntoja ja kannanottoja ja** huolehtia vammaisneuvoston antamista tehtävistä. **Työvaliokunta lähettää kokousaineiston edelleen valmistelutyöryhmän valmisteltavaksi. Valmistelutyöryhmän muodostavat 3§ kaupungin toimialojen ja konsernihallinnon nimeämät edustajat.**"
- päivittää 6 § hallintosäännön mukaiseksi muotoon: "**Vammaisneuvoston jäsenten kokouspalkkiot, ansionmenetykset ja kustannusten korvaukset maksetaan hallintosäännön 173 § 1 momentin ja 179 §:n mukaisesti.**"
- päivittää 7 § muotoon: Sihteerinä ja toiminnan koordinoijana toimii **sivistyksen ja hyvinvoinnin toimialalta** nimetty työntekijä.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Vammaisneuvosto



Vanhusneuvosto, § 38,01.11.2023
Kaupunginhallitus, § 378, 20.11.2023

§ 378

Vanhusneuvoston toimintasäännön päivitys

ROIDno-2021-639

Vanhusneuvosto, 01.11.2023, § 38

Valmistelijat / lisätiedot:
Jonna Leppiaho
jonna.leppiaho@rovaniemi.fi
erityisasiantuntija

Liitteet

1 Vanhusneuvoston päivitetty toimintasääntö.pdf

Rovaniemen kaupungin hallintosääntö on uudistunut 1.9.2023 alkaen. Osana muutosta vammais- ja vanhusneuvostot vastuutettiin konsernihallinnosta sivistyksen ja hyvinvoinnin toimialalle. Sivistyksen ja hyvinvoinnin toimialalle sijoittuu myös uutena perustettava vaikuttamistoimielin, lapsi- ja lapsiperheneuvosto.

Vanhus- ja vammaisneuvostojen toimintaa on tarkasteltu tässä yhteydessä, jotta toiminta saadaan järjestettyä kestäväällä ja vaikuttavalla tavalla kunnallisen päätöksenteon kannalta. Tavoitteena on toiminnan yhtenäistäminen ja kehittäminen sekä vuoropuhelun vahvistaminen vaikuttamistoimielimien, palveluiden ja kunnallisen päätöksenteon välillä. Lisäksi esimerkiksi valmisteluvastuu vammais- ja vanhusneuvostojen osalta jakautuu jatkossa toimialoilta ja konsernihallinnosta nimetyille valmistelutyöryhmälle yksittäisen valmistelijan sijaan.

Hallinnollisten ja toimintaympäristöön liittyvien muutosten myötä syntyy tarve päivittää neuvoston toimintasääntöä (liite). Neuvoston toimintasäännön hyväksyy kaupunginhallitus (hallintosääntö 1.9.23, 28 §).

Toimintasääntöön esitetyt keskeiset muutokset

3 § muuttuu muotoon: "Vanhusneuvostoon kuuluu lisäksi **neljä (4)** edustajaa, joilla on neuvostossa läsnäolo- ja puheoikeus. Myös heille nimetään henkilökohtaiset varajäsenet. Kaupunginhallitus nimeää yhden edustajan. **Sivistyksen ja hyvinvoinnin toimiala, tekninen toimiala ja konsernihallinto nimeävät kukin yhden edustajan.**"

5 § päivitetään työvaliokunnan tehtävät suhteessa neuvostolle uutena perustettavaan valmistelutyöryhmään: "Työvaliokunnan tehtävänä on **kerätä ja koostaa valmistelutyöryhmälle kunnallista päätöksentekoa koskevia** vanhusneuvoston käsiteltäväksi tulevia asioita **sekä vammaisneuvoston lausuntoja ja kannanottoja ja** huolehtia vanhusneuvoston antamista tehtävistä. **Työvaliokunta lähettää kokousaineiston edelleen valmistelutyöryhmän valmisteltavaksi. Valmistelutyöryhmän muodostavat 3§ kaupungin toimialojen ja konsernihallinnon nimeämät edustajat.**"



7 § päivitetään muotoon: Sihteerinä ja toiminnan koordinoijana toimii **sivistyksen ja hyvinvoinnin toimialalta** nimetty työntekijä. Sihteeri nimetään konsernihallinnon sijaan jatkossa sivistyksen ja hyvinvoinnin toimialalta.

Ehdotus

Esittelijä: Jonna Leppiaho, erityisasiantuntija

Vanhusneuvosto hyväksyy liitteenä olevan toimintasäännön ja lähettää sen kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Miikka Keränen ja Irene Tikka liittyivät kokoukseen kello 12.52 tämän pykälän käsittelyn aikana.

Sannu Keränen liittyi kokoukseen kello 13.00 tämän pykälän käsittelyn aikana.

Vanhusneuvosto hyväksyi liitteenä olevan toimintasäännön ja lähettää sen kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Kaupunginhallitus, 20.11.2023, § 378

Valmistelija / lisätiedot:

Jonna Leppiaho

jonna.leppiaho@rovaniemi.fi

erityisasiantuntija

Liitteet

1 Luonnos: Rovaniemen kaupungin vanhusneuvoston toimintasääntö 20.11.23.pdf
Verkkojulkisuus rajoitettu

Rovaniemen kaupungin hallintosääntö on uudistunut 1.9.2023 alkaen. Osana muutosta vammais- ja vanhusneuvostot vastuutettiin konsernihallinnosta sivistyksen ja hyvinvoinnin toimialalle. Sivistyksen ja hyvinvoinnin toimialalle sijoittuu myös uutena perustettava vaikuttamistoimielin, lapsi- ja lapsiperheneuvosto.

Vanhus- ja vammaisneuvostojen toimintaa on tarkasteltu tässä yhteydessä, jotta toiminta saadaan järjestettyä kestävällä ja vaikuttavalla tavalla kunnallisen päätöksenteon kannalta. Tavoitteena on toiminnan yhtenäistäminen ja kehittäminen sekä vuoropuhelun vahvistaminen vaikuttamistoimielimien, palveluiden ja kunnallisen päätöksenteon välillä. Lisäksi esimerkiksi valmisteluvastuu vammais- ja vanhusneuvostojen jakautuu jatkossa toimialoilta ja konsernihallinnosta nimetyille valmistelutyöryhmälle yksittäisen valmistelijan sijaan.

Hallinnollisten ja toimintaympäristöön liittyvien muutosten myötä syntyy tarve päivittää neuvoston toimintasääntöä (liite). Neuvoston toimintasäännön hyväksyy kaupunginhallitus (hallintosääntö 1.9.23, 28 §).

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää:

- muuttaa 3 § muotoon: "Vanhusneuvostoon kuuluu lisäksi **neljä (4)** edustajaa, joilla on neuvostossa läsnäolo- ja puheoikeus. Myös heille nimetään henkilökohtaiset varajäsenet. Kaupunginhallitus nimeää yhden edustajan. **Sivistyksen ja hyvinvoinnin toimiala, tekninen toimiala ja konsernihallinto nimeävät kukin yhden edustajan."**
- päivittää 5 § työvaliokunnan tehtävät suhteessa neuvostolle uutena perustettavaan valmistelutyöryhmään: "Työvaliokunnan tehtävänä on **kerätä ja koostaa valmistelutyöryhmälle kunnallista päätöksentekoa koskevia vanhusneuvoston käsiteltäväksi tulevia asioita sekä vanhusneuvoston lausuntoja ja kannanottoja ja** huolehtia vanhusneuvoston antamista tehtävistä. **Työvaliokunta lähettää kokousaineiston edelleen valmistelutyöryhmän valmisteltavaksi. Valmistelutyöryhmän muodostavat 3 § kaupungin toimialojen ja konsernihallinnon nimeämät edustajat."**
- päivittää 6 § hallintosäännön mukaiseksi muotoon: "**Vanhusneuvoston jäsenten kokouspalkkiot, ansionmenetykset ja kustannusten korvaukset maksetaan hallintosäännön 173 § 1 momentin ja 179 §:n mukaisesti."**
- päivittää 7 § muotoon: Sihteerinä ja toiminnan koordinoijana toimii **sivistyksen ja hyvinvoinnin toimialalta** nimetty työntekijä.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Vanhusneuvosto



Henkilöstö- ja nimitysjaosto, § 33, 14.11.2023
Kaupunginhallitus, § 379, 20.11.2023

§ 379

Lapin Alueteatteriyhdistys ry:n hallitusjäsenet

ROIDno-2021-4325

Henkilöstö- ja nimitysjaosto, 14.11.2023, § 33

Valmistelijat / lisätiedot:

Janne Sandgren

janne.sandgren@rovaniemi.fi

konsernitalouspäällikkö

Lapin Alueteatteriyhdistys ry:n sääntöjen 5 §:n mukaan: Yhdistyksen asioita hoitaa hallitus, johon kuuluu syyskokouksessa valitut puheenjohtaja sekä vähintään neljä (4) ja enintään kahdeksan (8) muuta jäsentä. Jäseniksi pyritään valitsemaan vähintään viisi (5) Rovaniemen kaupungin ehdottamista henkilöistä ja enintään yksi (1) yhdistyksen muiden jäsenten ehdottamista henkilöistä sekä näiden lisäksi kaksi (2) yhdistyksen henkilökunnan keskuudestaan ehdottamista henkilöistä. Hallituksen puheenjohtaja valitaan kahdeksi vuodeksi kerrallaan ja muut jäsenet samoin kahdeksi vuodeksi kerrallaan. Puolet hallituksen jäsenistä on vuosittain erovuorossa, jolloin ensimmäisen kerran erovuoroisuuden määrää arpa. Hallitus valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan ja kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta tai kun vähintään puolet hallituksen jäsenistä sitä vaatii.

Lapin Alueteatteriyhdistys ry:n syyskokous pidetään 30.11.2023.

Rovaniemen kaupungin edustajista erovuorossa ovat: Liinamaa Riitta, Kivilahti Raija ja Ruohomäki Marko.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Henkilöstö- ja nimitysjaosto tekee esityksen kaupunginhallitukselle Lapin Alueteatteriyhdistys ry:n vuosikokousedustajasta sekä tekee ehdotuksen yhdistyksen hallitukseen erovuoroisten henkilöiden tilalle valittavista Rovaniemen kaupungin edustajista.

Päätös

Henkilöstö- ja nimitysjaosto päätti esittää kaupunginhallitukselle, että Lapin Alueteatteriyhdistys ry:n vuosikokousedustajaksi valitaan Timo Tolonen ja että yhdistyksen hallitukseen erovuoroisten henkilöiden tilalle valitaan Liinamaa Riitta (puheenjohtaja), Kivilahti Raija ja Ruohomäki Marko.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta kokouksessa.

Kaupunginhallitus, 20.11.2023, § 379

Valmistelija / lisätiedot:



Janne Sandgren
janne.sandgren@rovaniemi.fi
konsernitalouspäällikkö

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää henkilöstö- ja nimitysjaoston esityksen mukaisesti.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Lapin alueteatteriyhdistys ry / henkilöstö- ja taloussihteerille 30.11.2023 mennessä



Henkilöstö- ja nimitysjaosto, § 34, 14.11.2023
Kaupunginhallitus, § 380, 20.11.2023

§ 380

Rovaniemen koulutuskuntayhtymän yhtymäkokousedustajan valinta / toimiohjeet

ROIDno-2021-3304

Henkilöstö- ja nimitysjaosto, 14.11.2023, § 34

Valmistelijat / lisätiedot:

Janne Sandgren

janne.sandgren@rovaniemi.fi

konsernitalouspäällikkö

Rovaniemen koulutuskuntayhtymän yhtymäkokous pidetään 19.12.2023.

Yhtymäkokous päättää muun muassa:

§ Eron myöntäminen yhtymähallituksen jäsenelle Susanna Pirnekselle ja uuden jäsenen nimeäminen.

Rovaniemen koulutuskuntayhtymän perussopimuksen mukaan kuntayhtymällä on hallitus, johon kuuluu yksitoista (11) jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet. Yhtymähallituksen jäsenistä yhden on oltava Kemijärven kaupungista, yhden Kittilän kunnasta, yhden Ranuan kunnasta, yhden Sodankylän kunnasta, yhden Kolarin kunnasta ja kuuden Rovaniemen kaupungista. Hallituksen puheenjohtaja on Rovaniemeltä ja varapuheenjohtajat muista jäsenkunnista.

Eroa hakenut yhtymähallituksen jäsen on Rovaniemen kaupungin nimeämä edustaja.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Henkilöstö- ja nimitysjaosto tekee esityksen kaupunginhallitukselle Rovaniemen koulutuskuntayhtymän yhtymähallituksen jäsenen valinnasta eroa pyytäneen yhtymähallituksen jäsenen tilalle.

Päätös

Henkilöstö- ja nimitysjaosto päätti esittää kaupunginhallitukselle, että Rovaniemen koulutuskuntayhtymän yhtymähallituksen jäseneksi Susanna Pirnesin tilalle valitaan Liisa Hallikainen ja Hallikaisen varajäseneksi Tiina Outila.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta kokouksessa.

Kaupunginhallitus, 20.11.2023, § 380

Valmistelija / lisätiedot:

Janne Sandgren

janne.sandgren@rovaniemi.fi

konsernitalouspäällikkö

Ehdotus



Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää nimetä yhtymäkokousedustajan ja antaa hänelle toimiohjeeksi, että henkilöstö- ja nimitysjaoston esityksen mukaisesti hallituksen jäseneksi valitaan Liisa Hallikainen ja Hallikaisen varajäseneksi Tiina Outila. Lisäksi kaupunginhallitus antaa yhtymäkokousedustajille toimiohjeen muilta osin.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti nimetä yhtymäkokousedustajaksi Susanna Junttilan ja varaedustajaksi Maria-Riitta Mällisen. Lisäksi kaupunginhallitus päätti antaa yhtymäkokousedustajalle toimiohjeeksi, että henkilöstö- ja nimitysjaoston esityksen mukaisesti hallituksen jäseneksi valitaan Liisa Hallikainen ja Hallikaisen varajäseneksi Tiina Outila.



§ 381

Kaupunginvaltuuston 25.9.2023 päätösten täytäntöönpano

ROIDno-2021-2802

Valmistelija / lisätiedot:

Eeva-Maarit Kujala

eeva-maarit.kujala@rovaniemi.fi

kaupunginsihteer

Kuntalain 96 §:n mukaan kaupunginhallitus vastaa valtuuston päätösten täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Kuntalain mukaan jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kaupunginvaltuusto piti kokouksensa 25.9.2023. Kaupunginvaltuuston kokouksen yhteydessä jätettiin yhdeksän valtuustoaloitetta.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

- todeta, että valtuuston kokouksessaan 25.9.2023 tekemiä päätöksiä ei ole tehty virheellisessä järjestyksessä eivätkä ne mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi tai ole muutoin lainvastaisia,
- panna päätökset täytäntöön seuraavasti:

§ 91 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen
Ei toimenpiteitä

§ 92 Pöytäkirjan tarkastus
Ei toimenpiteitä

§ 93 Eroaminen kaupunginhallituksen jäsenen ja tilajaoston varajäsenen tehtävistä /
Näkkäläjärvi

Jakelu:

Tiedoksi: Ao. henkilöt, toimielimen sihteeri, Sarastia Oy, CaseM-tuki,
luottamushenkilörekisteri

§ 94 Käräjäoikeuden lautamiehet / Paulin

Jakelu:

Tiedoksi: Ao. henkilöt, Käräjäoikeus, luottamushenkilörekisteri

§ 95 Käräjäoikeuden lautamiehet / Helin

Jakelu:

Tiedoksi: Ao. henkilöt, Käräjäoikeus, luottamushenkilörekisteri

§ 96 Sidonnaisuusilmoitusten saattaminen valtuustolle, tilanne 08/2023

Jakelu:

Tiedoksi: Tarkastuslautakunta

§ 97 Asemakaavan muutos ja tonttijako osassa korttelia 9066, Teollisuustie 50

Jakelu:

Tiedoksi: Kaavoitus

§ 98 Konserniohje

Jakelu:

Tiedoksi: Konsernitalouspäällikkö

§ 99 Valtuustoaloitteet

Ei toimenpiteitä

§ 100 Valtuustoaloite: Luontoratkaisuja monimuotoisuuden vaalimiseksi

Jakelu:

Toimenpiteitä varten: Janne Alkki, Markku Pyhäjärvi

§ 101 Valtuustoaloite: Vesistöjen ennallistaminen

Jakelu:

Toimenpiteitä varten: Hannu Kangas, Kari Lukkarinen

§ 102 Valtuustoaloite: Napapiirin työmatkaliikenteestä

Jakelu:

Toimenpiteitä varten: Hannu Kumpula, Janne Alkki, Samppa Määttä

§ 103 Valtuustoaloite: Esteetön kalastuspaikka Rovaniemelle

Jakelu:

Toimenpiteitä varten: Janne Alkki, Pekka Hämäläinen

§ 104 Valtuustoaloite: Röntgenlaite Rovaniemen eläinlääkäreiden käyttöön

Jakelu:

Toimenpiteitä varten: Sini-Sisko Kilpeläinen

§ 105 Valtuustoaloite: Aidosti kansainvälinen ja syrjimätön Rovaniemi

Jakelu:

Toimenpiteitä varten: Jonna Leppiaho, Merja Tervo, Sanna Mäensivu

§ 106 Valtuustoaloite: Imetysmyönteisyyttä työpaikoille

Jakelu:

Toimenpiteitä varten: Antti Määttä, Paavo Aarnio

§ 107 Valtuustoaloite: Puunhalausviikko

Jakelu:

Toimenpiteitä varten: Janne Alkki, Heini-Tuuli Onnela

§ 108 Valtuustoaloite: Ydinaseriisunta, vetoituksen allekirjoittaminen

Jakelu:

Toimenpiteitä varten: Antti Määttä

§ 109 Kokouksen päättäminen

Ei toimenpiteitä

Päätös



Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.



§ 382

Kaupunginvaltuuston 23.10.2023 päätösten täytäntöönpano

ROIDno-2021-2802

Valmistelija / lisätiedot:

Eeva-Maarit Kujala

eeva-maarit.kujala@rovaniemi.fi

kaupunginsihteeri

Kuntalain 96 §:n mukaan kaupunginhallitus vastaa valtuuston päätösten täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Kuntalain mukaan jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kaupunginvaltuusto piti kokouksensa 23.10.2023. Kaupunginvaltuuston kokouksen yhteydessä jätettiin seitsemän valtuustoaloitetta.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

- todeta, että valtuuston kokouksessaan 23.10.2023 tekemiä päätöksiä ei ole tehty virheellisessä järjestyksessä eivätkä ne mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi tai ole muutoin lainvastaisia,
- panna päätökset täytäntöön seuraavasti:

§ 110 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen
Ei toimenpiteitä

§ 111 Pöytäkirjan tarkastus
Ei toimenpiteitä

§ 112 Eroaminen sivistyslautakunnan varajäsenen tehtävästä / Lumme
Jakelu:
Tiedoksi: Ao. henkilöt, toimielimen sihteeri, Sarastia Oy, CaseM-tuki,
luottamushenkilörekisteri

§ 113 Rovaseudun työllisyysalueen perustaminen
Jakelu:
Tiedoksi: Ranuan kunta, työ- ja elinkeinoministeriö

§ 114 Kaupunginhallituksen vastaus vuoden 2022 arviointikertomukseen
Jakelu:
Tiedoksi: Tarkastuslautakunta

§ 115 Valtuustoaloite: #ROVANIEMI selfie-kirjainten saaminen näköalapaikalle
Jakelu:
Toimenpiteitä varten: Janne Alkki, Heini-Tuuli Onnela



§ 116 Valtuustoaloite: Varhaiskasvatusryhmien ja 1-2.-luokkien liikkuminen lähiliikenteen busseilla retkille ilmaiseksi

Jakelu:

Toimenpiteitä varten: Hannu Kumpula, Janne Alkki

§ 117 Valtuustoaloite: Nepsy-ohjaajakoulutusta Rovaniemen opettajille

Jakelu:

Toimenpiteitä varten: Kai Väistö, Jussi Kainulainen

§ 118 Valtuustoaloite: Päivittäinen keppijumppatuokio kouluihin

Jakelu:

Toimenpiteitä varten: Kai Väistö, Jussi Kainulainen

§ 119 Valtuustoaloite: Kaupunkilaisten hiihtoharrastuksen edistäminen

Jakelu:

Toimenpiteitä varten: Pekka Hämäläinen, Janne Alkki

§ 120 Valtuustoaloite: Joulumaan loma-asuntomessut Rovaniemelle

Jakelu:

Toimenpiteitä varten: Pertti Onkalo, Markku Pyhäjärvi, Janne Alkki

§ 121 Valtuustoaloite: Saarenkylän urheilukentän kehittäminen yhdessä seurojen kanssa kartoittaen

Jakelu:

Toimenpiteitä varten: Pekka Hämäläinen, Janne Alkki

§ 122 Kokouksen päättäminen

Ei toimenpiteitä

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.



§ 383

Ilmoitusasiat

Lapin hyvinvointialue

- aluehallituksen päätöstiedote 1.11.23 pidetystä kokouksesta
- aluehallituksen päätöstiedote 7.11.23 pidetystä kokouksesta
- aluehallituksen päätöstiedote 15.11.23 pidetystä kokouksesta

Lapin lennosto

- tiedote yölennoista Lapin lennoston Hävittäjälentolaivue 11 lentää F/A-18 Hornet -monitoimihävittäjillä lentokoulutusohjelmien mukaisia pimeälentoja loppuvuoden aikana vielä seuraavasti:
- viikolla 46 maanantaista torstaihin 13. –16.11. Oulusta (Oulunsalon tukikohta) ja Rovaniemeltä
- viikolla 48 maanantaista torstaihin 27. –30.11. Rovaniemeltä

Lentotoiminta päättyy iltaisin kello 24 mennessä. Lennot suuntautuvat Rovaniemen tukikohdan lähiharjoitusalueille sekä Ivalon ja Kajaanin väliselle alueelle. Yölentokoulutusten tavoitteena on harjoitella ilmataistelua haastavissa heikon valaistuksen olosuhteissa. Yölentokoulutus on osa lentäjien koulutusta.

Rovaniemen kaupunki

- nuorisohallituksen kokouksen 4/2023 24.10.2023 pöytäkirja
- rakennustarkastajan purkamislupapäätös nro 2023-801, päätöspäivä 1.11.2023 § 134, antopäivä 3.11.2023, 698-5-585-7 Eteläranta 55, Rovaniemi

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää merkitä ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

§ 384

Viranhaltijoiden ja toimielinten päätösten otto-oikeus

- teknisen lautakunnan pöytäkirja 24.10.2023, pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 31.10.2023
- elinvoimalautakunnan pöytäkirja 31.10.2023, pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 7.11.2023

Henkilöstö- ja hallintojohtaja

Hankintapäätös:

§ 89 Häkinvaaran päiväkodin kvr-urakka: ehdokkaiden valintaa koskeva päätös neuvottelumenettelyssä (vaihe 1/3), 31.10.2023

§ 90 Rovaniemen kaupungintalon peruskorjaushanke: Tarjoajien valintapäätös (vaihe 2 /3), 09.11.2023

Henkilöstöpäätös:

§ 88 Yhdyskuntatekniikan yksikön tehtäväkohtaiset palkat, 30.10.2023

Kaupunginjohtaja

§ 34 Kahden erityisasiantuntijan sekä tietosuojavastaavan vakanssien siirtäminen, 01.11.2023

Muu päätös:

§ 35 Asettamispäätös: EUREKA, 10.11.2023

§ 36 Asettamispäätös: ROHKE-hanke, 10.11.2023

§ 37 Asettamispäätös: Aallon Rovaniemi, 10.11.2023

Konsernitalouspäällikkö

Delegointipäätös:

§ 13 Toimivallan siirto, palkkojen maksuainestojen hyväksyntä, 02.11.2023

Taluspäätös:

§ 14 Pantinsaajan antama suostumus KAS-asunnot Oy:n hallussa olevien panttikirjojen muuttamisesta sähköiseen muotoon, 07.11.2023

Rakennuspäällikkö

Hankintapäätös:

§ 13 Rakennushankkeiden asiantuntijapalveluiden pienhankinta, jatkopäätös, 26.10.2023

§ 14 Viemäriä varten toteutettavan alitusporauksen pienhankinta, 06.11.2023

Tietohallintojohtaja

§ 15 Tekoälykoulutuksen hankkiminen Gapps Oy:ltä, 02.11.2023

Tilapalvelupäällikkö

Tilanvuokrauspäätös:

§ 26 Tilojen vuokraaminen keskusvaalilautakunnalle, 27.10.2023

Vastuualuepäällikkö Henkilöstö- ja hallintopalvelut

Hankintapäätös:

§ 39 Hankintapäätös henkilökorttitulostimesta ja oheistarvikkeista, 25.10.2023

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja



Kaupunginhallitus merkitsee edellä olevat viranhaltijapäätökset ja toimielinten pöytäkirjat tiedoksi ja päättää, että kaupunginhallitus ei käytä otto-oikeutta edellä oleviin päätöksiin. Kaupunginhallitus toteaa, että viranhaltijoiden päätökset ja toimielinten pöytäkirjat ovat yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla.

Päätöksiä koskevia pöytäkirjanotteita voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta sähköpostilla kirjaamo(at)rovaniemi.fi, soittamalla numeroon 016 322 6014 (ma - pe klo 9 - 15) tai käymällä Osviitta asiointipisteessä, osoite Koskikatu 19, Rovaniemi (avoinna ma - to klo 9 - 16.30 ja pe klo 9 - 15.30; kesä-heinäkuussa ma - to klo 9 - 16, pe klo 9 - 15).

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.



§ 385

Ajankohtaiset asiat

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi kaupunginjohtajan katsauksen ajankohtaisista ja valmistelussa olevista asioista.

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenten mahdolliset katsaukset edustamiensa lautakuntien käsittelemistä asioista.

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi muut katsaukset ja valmistelussa olevat asiat.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää merkitä ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös

Kaupunginjohtaja kertoi ajankohtaisissa asioissa mm. viime viikolla Rovaniemellä olleista tapahtumista: Arctic Spirit konferenssi turvallisuus arktisilla alueilla teemalla, ystävyyskaupunki Neustrelitzista (Saksa) oli delegaatio Rovaniemellä, Musiikkikasvatuspäivät, Rovaniemen kansalaisopiston järjestämä Kaamosseminaari.

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja kertoi ajankohtaisissa asioissa mm., että tällä viikolla on Vaaranlammen peruskiven muuraus sekä Rovaniemen yrittäjien yrittäjäjuhla.

Timo Tolonen kertoi terveiset sivistyslautakunnan kokouksesta.

Mari Jolanki kertoi terveiset sivistyslautakunnan kokouksesta.

Pertti Lakkala kertoi terveiset Rovaniemellä 16. -18.11.2023 järjestetyistä musiikkikasvatuspäivistä.

Ajankohtaiskatsaukset merkittiin tiedoksi.



Kaupunginhallitus, § 250, 14.08.2023
Kaupunginhallitus, § 276, 28.08.2023
Kaupunginhallitus, § 290, 18.09.2023
Kaupunginhallitus, § 386, 20.11.2023

§ 386

Talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma 2025-2027

ROIDno-2023-2086

Kaupunginhallitus, 14.08.2023, § 250

Valmistelijat / lisätiedot:

Erika Kauvosaari, Janne Sandgren

erika.kauvosaari@rovaniemi.fi, janne.sandgren@rovaniemi.fi

talousarviopäällikkö, konsernitalouspäällikkö

Liitteet

- 1 TA2024 laadintaohje
- 2 LIITE 1- TA2024 sisällysluettelo
- 3 LIITE 2- Toimielinkortti
- 4 LIITE 3- Toimialakortti
- 5 LIITE 4- talousarvion laadinta-aikataulu
- 6 LIITE 5- Yksikkökortti
- 7 Liite 6- Henkilöstökortti
- 8 LIITE 7- Talousarvion määrärahojen laatimis- ja esittämistaso

Talousarvion laadintaohjeen lähtökohtana on huomioitu kuntalain säädökset (410 /2015 § 110) sekä suositus kunnan ja kuntayhtymän talousarvion ja -suunnitelman laatimisesta. Talousarvion suunnittelun lähtökohtana ovat strategiassa kaupungin toiminnalle asetetut tavoitteet, ennakoidut talousnäkymät sekä arvioitu väestöpohjan ja elinvoiman kehitys ja mahdolliset muut tiedossa olevat toimintaympäristön muutokset. Talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma 2025-2027 tulee laatia tasapainoon.

Kaupungin yksiköiden, vastuu- ja palvelualueiden sekä toimielinten tulee jatkaa vuoden 2024 talousarvion valmistelua ja vuosien 2025-2027 talouden suunnittelua laadintaohjeen mukaisesti. Talousarvion 2024 ja taloussuunnitelmavuosien 2025-2027 suunnittelussa tulee ottaa huomioon 1.9.2023 voimaan astuvan hallintosäännön tuomat muutokset. Talousarvion 2024 ja taloussuunnitelman 2025-2027 laadinnan lähtökohtana on, että toimialat esittelevät talousarvioesityksen kaupunginhallitukselle 16.10.2023. Talousarvion ja -suunnitelman laadinnan lähtökohtana on, että talousarviovuonna tehtävät mahdolliset määrärahalisäykset tulee tasapainottaa toimialan sisällä. Mahdollinen kattamaton määräraha tulee pienentämään tulevien vuosien käytettävissä olevaa toimielimen ja toimialan kehystä. 28.8.2023 päätettävä määrärahakehys on toimielimiä sitova koko suunnitelmakaudelle. Talousarvion käsittelyssä tulee pidättäytyä uusista toimintamenoja nettomääräisesti kasvattavista esityksistä. Jatkossa päätöksiä tehtäessä tulee avata päätöksen talousvaikutukset koko suunnitelmakaudelle (2024-2027) käyttötalouteen ja/tai investointeihin.



Laadintaohje sisältää myös talousarvion toiminnallisten tavoitteiden asettamisen ja toimialaa sitovat tavoitteet. Talousarvion 2024 ja taloussuunnitelman 2025-2027 laadintaohjeessa on huomioitu talousarvion laadintaa ohjaavat muut voimassa olevat asiakirjat. Talousarvion laadintaohje on kaikkia toimielimiä ja -aloja sitova. Talousarvio 2024 pohjautuu Rovaniemen kaupungin voimassa olevaan strategiaan. Talousarvion laadintaohjetta täydennetään kaikkia toimialoja/-elimiä sitovilla yhteiset toimenpiteillä ja tunnusluvuilla/mittareilla 28.8.2023 kokouksessa. Myös talousarvion 2024 ja taloussuunnitelman 2025-2027 laadintakehys vahvistetaan 28.8.2023 kokouksessa.

Rovaniemen kaupunkikonsernin talousarviossa 2024 ja taloussuunnitelmassa 2025-2027 huomioidaan konsernijohtoon ja omistajaohjauksen linjaukset.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä olevan talousarvion laadintaohjeen vuoden 2024 talousarvion ja vuosien 2025-2027 taloussuunnitelmasta. Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi määräraha-kehityksen laskentatilanteen koko suunnitelmakaudelta.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus piti kokoustuon tämän asian käsittelyn jälkeen kello 14.28 - 15.08. Puheenjohtaja piti tauon jälkeen nimenhuudon ja totesi, että kaikki ennen taukoa paikalla olleet olivat edelleen paikalla.

Kaupunginhallitus, 28.08.2023, § 276

Valmistelijat / lisätiedot:

Erika Kauvosaari, Janne Sandgren

erika.kauvosaari@rovaniemi.fi, janne.sandgren@rovaniemi.fi

talousarviopäällikkö, konsernitalouspäällikkö

Liitteet

- 1 TA2024- laadintaohje
- 2 LIITE 1- TA2024 sisällysluettelo
- 3 LIITE 2- Toimielinkortti
- 4 LIITE 3- Toimialakortti
- 5 LIITE 4- talousarvion laadinta-aikataulu
- 6 LIITE 5- Yksikkökortti
- 7 Liite 6- Henkilöstökortti
- 8 LIITE 7- Talousarvion määrärahojen laatimis- ja esittämistaso
- 9 Pöytäkirjan ote-Kaupunginhallitus - 14.08.2023, klo 12:30

Kaupunginhallitus on käsitellyt talousarvion laadintaohjeen 14.8.2023, jota on täsmennetty vuoden 2024 talousarviovalmistelun määräraha-kehityksellä. Kaupungin talouden tasapainon saavuttaminen edellyttää koko taloussuunnitelmakauden määrärahojen tasapainossa pysymistä. Mikäli talousarvion määrärahamuutoksia tehdään, tulee käsittelyn yhteydessä myös esittää, miten talouden tasapaino suunnittelukaudella saavutetaan. Tasapainottaminen tulee

tapahtua toimialan sisällä. Kaupungin määräraha-kehysten tarkemmat laskelmat on avattu liitteenä olevan ohjeen kohdassa 2.5. Jotta peruskaupungin talous saavuttaisi tasapainon vuonna 2024, tulisi peruskaupungin määrärahoiksi asettaa vuodelle 2024 -172 439 000 euroa. Kehyksessä tilapalvelukeskuksen tuloksena on -800 000 euroa. Peruskaupungin investointien nettokehys vuodelle 2024 on -57 333 000 euroa, joka tarkoittaa noin 61 miljoonan euron talousarviolainan nostoa.

Kaupunginhallitus tulee linjaamaan syyskuun kokouksessaan laadintaohjeen kohtaan 3.4. talousarvion laadinnan kaikkia toimialoja sekä -elimiä sitovat mittarit. Laadintaohjeeseen on lisätty kohtaan 3.3. talousarvion laadinnan kaikkia toimialoja ja -elimiä sitovia periaatteita koskien talouden tasapainottamista. Lisäksi ohjeessa on täydennetty kohdassa 4.1 olevia henkilöstöperiaatteita koskien koulutuksia, virkamatkoja, työterveyshuoltoa sekä työnohjausta ja virkistystoimintaa. Myös kohdan 4.2. koskevat henkilöstömittarit ja -suoritteet on lisätty.

Talousarvion laadinnan päätöksenteon aikatauluselvitys on kuvattu laadintaohjeen sivulla 5, jonka mukaan toimielimet käsittelevät talousarviota 30.9. mennessä. Kaupunginhallitus käsittelee talousarviota 16.10, 30.10, 20.11. ja 27.11. Valtuusto käsittelee talousarviota 13.11. (veropäätökset) ja 11.12 (talousarviokäsittely).

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä olevan talousarvion laadintaohjeen sekä vuoden 2024 määräraha-kehykset. Kaupunginhallitus edellyttää talousarvion ja taloussuunnitelman laatimista tasapainoon.

Päätös

Konsernitalouspäällikkö Janne Sandgren, talousarviopäällikkö Erika Kauvosaari, toimialajohtaja Antti Lassila, palvelualuepäällikkö Sanna Mäensivu, kaupungingeodeetti Pertti Onkalo ja palvelualuepäällikkö Erkki Lehtoniemi esittelivät asiaa kaupunginhallitukselle.

Henri Ramberg siirtyi kokoustilasta etäyhteyteen kello 16:08 ja poistui kokouksesta kello 16:20.

Mikkel Näkkäläjärvi poistui kokouksesta ja Kimmo Niukkanen liittyi kokoukseen etäyhteydellä kello 16:40.

Henri Ramberg liittyi kokoukseen etäyhteydellä kello 16:40.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus, 18.09.2023, § 290

Valmistelijat / lisätiedot:

Erika Kauvosaari, Janne Sandgren

erika.kauvosaari@rovaniemi.fi, janne.sandgren@rovaniemi.fi

talousarviopäällikkö, konsernitalouspäällikkö



Kaupunginhallitus on hyväksynyt osana talousarvion laadinta-ohjeen käsittelyä 14.8.2023 § 250 ja 28.8.2023 § 276 talousarvion laadinta-aikataulun, joka vaatii päivittämisen. Talousarvion laadinta-aikataulun päivityksen syinä ovat muun muassa kaupungin budjettiin oleellisesti vaikuttavan valtion budjettiesityksen lisäksi 1.9.2023 voimaan tulleet hallintosäätömuutokset sekä elinvoiman toimialan muutokset, jonka vuoksi on tarpeen päivittää talousarvion laadinnan aikataulua niin, että lautakunnat käsittelevät talousarvioesitykset 31.10.2023 mennessä. Muilta osin talousarvion laadinta-aikataulu säilyy ennallaan.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy päivitetyn laadinta-aikataulun toimielin käsittelyn osalta ja valtuuttaa talousarviopäällikön päivittämään aikataulumuutoksen talousarvion laadintaohjeeseen.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus, 20.11.2023, § 386

Valmistelija / lisätiedot:

Erika Kauvosaari, Janne Sandgren

erika.kauvosaari@rovaniemi.fi, janne.sandgren@rovaniemi.fi

talousarviopäällikkö, konsernitalouspäällikkö

Liitteet

1 Talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma 2025-2027

Valtuusto hyväksyy vuosittain vuoden loppuun mennessä seuraavan vuoden talousarvion ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Valtuusto hyväksyy taloussuunnitelman kolmeksi tai useammaksi vuodeksi eli suunnitelmakaudeksi. Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarvio ja -suunnitelma laaditaan toteuttaen kuntastrategiaa ja turvaten kunnan kunnan tehtävien hoitamisen edellytykset. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä katetaan enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunta päättää taloussuunnitelmassa yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan. Talousarvio sisältää tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Talousarviossa osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa. Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. (Kuntalaki 2015/410 110 §.)

Rovaniemen kaupungin talousarvion laadinnan lähtökohtana on toimintaympäristön seuranta ja siitä johdettavat kehittämistavoitteet sekä palvelutarpeet. Erityisesti sivistyspalveluiden muuttuva toimintaympäristö asettaa kaupungin toiminnalle

haasteita ja mahdollisuuksia yhtäaikaisen työttömyyden ja työvoimapulan rinnalla. Kaupungin toiminnassa talousarviovuonna valmistaudutaan TE-palvelut 2025-uudistukseen.

Talousarvioesityksessä vuoden 2024 toimintakate on yhteensä 178,7 miljoonaa euroa. Verotuloja arvioidaan kertyvän noin 168,5 miljoonaa euroa. Vuonna 2024 valtionosuudet ovat 13,3 miljoonaa euroa. Talousarvio- ja taloussuunnitelmaesitykseen ei sisälly veronkorotuksia. Ainoa muutos on tuloveroprosentin lain vaatima pyöritys 0,1 % tarkkuuteen.

Rahoitettavat nettomenot ovat vuonna 2024 yhteensä noin 220,1 miljoonaa euroa, kaupungin verorahoitus on noin 181,7 miljoonaa euroa ja rahoitustuotot noin 7,0 miljoonaa euroa. Käyttötalousmenojen kattamisen jälkeen jää vuosikatetta investointien rahoittamiseen noin 10,1 miljoonaa euroa ja alijäämää muodostuu noin 4,3 miljoonaa euroa.

Kaupungin taseen kumulatiivinen ylijäämä on vuoden 2022 tilinpäätöksessä 36,1 miljoonaa euroa. Kaupungin talousarvio on vuodelle 2024 yhteensä 4,3 miljoonaa euroa alijäämäinen, mutta taloussuunnitelma 2025-2027 yhteensä 4,8 miljoonaa euroa ylijäämäinen. Rovaniemen kaupungin taloussuunnitelmakausi on 0,5 miljoonaa euroa ylijäämäinen.

Toimielinten määrärahat ovat vuonna 2024 yhteensä -189 687 000 euroa (pl. tilapalvelukeskus). Määrärahaesitys (=nettomäärärahat eli toimintakate) toimielimittäin (pyöristettynä täysiin tuhansiin):

- Tarkastuslautakunta -238 000 euroa
- Keskusvaalilautakunta -152 000 euroa
- Kaupunginhallitus -12 545 000 euroa
- Hyvinvointilautakunta -21 233 000 euroa
- Sivistyslautakunta -142 317 000 euroa
- Elinvoimalautakunta -9 928 000 euroa
- Tekninen lautakunta -1 714 000 euroa
- Ympäristölautakunta -1 559 000 euroa

Tilapalvelukeskuksen toimintakate laskee 3,1 % vuodesta 2023 vuoteen 2024. Tilapalvelukeskuksen tilikauden alijäämä vuodelle 2024 on -730 000 euroa. Koko peruskaupungin toimintakate on -178 718 000 euroa (täysiin tuhansiin pyöristäen).

Rovaniemen peruskaupunki investoi vuosien 2024–2027 suunnittelukaudella yhteensä 179,6 miljoonalla eurolla (netto). Peruskaupungin investoinnit talousarviovuodelle 2024 ovat yhteensä 71,0 miljoonaa euroa.

Toimielimittäin sitovat investointimäärärahat (=nettoinvestoinnit):

- Kaupunginhallitus 58 900 000 euroa, josta tilapalvelukeskus 58,5 miljoonaa euroa ja kaupunginhallitus 400 000 euroa.
- Hyvinvointilautakunta 1 043 000 euroa.
- Sivistyslautakunta 125 000 euroa.
- Tekninen lautakunta 10 967 000 euroa.

Konserniyhteisöjen investoinnit vuonna 2024 ovat yhteensä 41,0 miljoonaa euroa ja suunnittelukaudella 2024-2027 yhteensä noin 122,7 miljoonaa euroa. Peruskaupungin lainakannan ennakoidaan kasvavan vuonna 2024 noin 68,5 miljoonaa euroa. Lainakannan muutokset vuosille 2024-2027 ennakoidaan olevan 172,7 miljoonaa euroa. Pitkäaikaisten lainojen lisäykseksi vuosille 2024-2027 esitetään 211,6 miljoonaa euroa. Investoinnit on avattu liitteenä olevan talousarvion 2024 ja taloussuunnitelman 2025-2027 investointiosalla.

1.9.2023 hallintosäätöpäivityksen yhteydessä on päätetty siirtää vaikuttamistoimielimet hyvinvointilautakuntaan. Talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma 2025-2027 on laadittu sisältäen muutoksen sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialalle. Sivistys- ja hyvinvointilautakunta ovat molemmat käsitelleet talousarvion 2024 ja taloussuunnitelman 2025-2027 muutetulla rakenteella, jossa lapsi- ja lapsiperheneuvosto on muista vaikuttamistoimielimistä poiketen osa sivistyslautakuntaa 1.9.2023 alkaen.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedoksi kaupungin vuoden 2024 talousarvioon ja vuosien 2025-2027 taloussuunnitelmaan liittyvät kokouksessa tehtävät esittelyt ja oheismateriaalin. Kaupunginhallitus päättää esityksestään kaupunginvaltuustolle 27.11.2023 pidettävässä kokouksessa. Kaupunginhallitus päättää valtuuttaa talous- ja rahoituspalvelut tekemään oikolukuun ja dokumentin ulkoasuun liittyvät täydennykset 27.11. kaupunginhallituksen esityslistalle päivitettävään liitteeseen.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että lapsi- ja lapsiperheneuvoston paikka vahvistetaan sivistyslautakunnan alaisuuteen 1.9.2023 alkaen. Lakisääteiset nuorisovaltuusto, vanhusneuvosto ja vammaisneuvosto ovat edelleen hyvinvointilautakunnan alaisuudessa.

Päätös

Kaupunginhallitus piti tauon klo 11.30 - 12.00.

Puheenjohtaja piti tauon jälkeen nimenhuudon ja totesi, että kaikki ennen taukoa paikalla olleet olivat edellen paikalla, paitsi Johanna Tikkanen oli poistunut ja Heini-Tuuli Onnela oli saapunut kokoukseen. Lisäksi puheenjohtaja totesi, että paikalla on lautakuntien ja valtuustoryhmien puheenjohtajia ja virkahenkilöstöä talousarvioesittelyjen aikana.

Kokouksessa pidettiin seuraavat esittelyt:

Talouden tasapainottaminen ja muuttuva toimintaympäristö

- konsernitalouspäällikkö Janne Sandgren
Konserniyhtiöt ja yhteisöt, talousarvio 2024
- Yleiskatsaus, konsernitalouspäällikkö Janne Sandgren
- Rovaseudun Markkinakiinteistöt Oy, tj. Antti Herajärvi
- Napapiirin Residuum Oy, tj. Tommi Lehtosaari
- Lappica Oy, tj. Jukka Ylinampa
- Visit Rovaniemi, tj. Sanna Kärkkäinen
- NEVE Oy, tj. Kristian Gullsten



- Eduro-säätiö, tj. Riitta Harmanen

Jani Ylipahkala saapui kokoukseen etäyhteydellä kello 12.09, Maria-Riitta Mällinen saapui kokoukseen etäyhteydellä kello 12.22, Heikki Autto saapui kokoukseen etäyhteydellä kello 12.25 ja Eemeli Kajula saapui kokoukseen etäyhteydellä kello 12.30.

Mari Jolanki poistui kokouksesta kello 13.00 ja palasi kokoukseen etäyhteydellä kello 13.47.

Kaupunginhallitus piti tauon kello 14.05 - 14.35.

Puheenjohtaja piti tauon jälkeen nimenhuudon ja totesi, että kaikki ennen taukoa paikalla olleet olivat edellen paikalla paitsi Heikki Autto sekä Riku Tapio olivat poistuneet kokouksesta ja Heikki Luiro oli saapunut kokoukseen. Lisäksi Maria-Riitta Mällinen oli poistunut kokouksesta ja Terhi Heikkilä siirtyi kaupunginhallituksen jäsenen rooliin.

Maria-Riitta Mällinen liittyi kokoukseen etäyhteydellä ja Terhi Heikkilä siirtyi valtuustoryhmän puheenjohtajan rooliin kello 14.54.

Heikki Autto liittyi kokoukseen etäyhteydellä kello 15.08.

Maria-Riitta Mällinen poistui kokouksesta esteellisenä (HallintoL 28.1 §, kohta 5) NEVEN talousarvioesittelyn ajaksi.

Mari Jolanki poistui kokouksesta kello 16.16.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Esitys kaupunginvaltuustolle

§ 387

LISÄPYKÄLÄ: Lapin yliopiston aloite

ROIDno-2023-2990

Valmistelija / lisätiedot:

Antti Määttä, Erika Kauvosaari, Janne Sandgren

antti.maatta@rovaniemi.fi, erika.kauvosaari@rovaniemi.fi, janne.sandgren@rovaniemi.fi

henkilöstö- ja hallintojohtaja, talousarviopäällikkö, konsernitalouspäällikkö

Liitteet

1 Aloite roi KPKI arktisen osaamisen ja tutkimuksen kehittäminen 4 2023 final.pdf
Verkkojulkisuus rajoitettu

Lapin yliopiston rehtori Antti Syväjärvi on tehnyt kaupungille seuraavan ehdotuksen:

Lapin yliopisto esittää kunnioittavasti, että Rovaniemen kaupunki tukisi Arktisen tutkimuksen ja koulutuksen sekä Rovaniemen kaupungin kehittämisrahastosta miljoonalla eurolla (1 000 000 euroa) alla listattuja yhteistyökohteita.

Yhteistyökohteiden tukeminen vahvistaisi Rovaniemen kaupungin, Lapin yliopiston sekä Lapin korkeakoulukonsernin yhteistyötä ja toimintaedellytyksiä, joilla vahvistetaan Arktisen pääkaupungin eli Rovaniemen kaupungin elinkeinoelämää, osaajatarpeita, vetovoimaa ja kansainvälistymistä. Yhteistyökohteista on keskusteltu kaupungin johdon kanssa useissa valmistelemissä kokouksissa ja tarvittaessa osallistumme mielellämme aloitteen edellyttämiin jatkovalmisteluihin.

1) Rovaniemellä sijaitsevan Arktikum-tiedekeskuksen näyttelyn uudistaminen. Tiedekeskus näyttelyineen on kehittynyt yhdeksi Rovaniemen merkittävimmistä matkailukohteista viime vuosien aikana. Lähes 15 vuotta vanhan näyttelyn tilat, rakenteet ja sisällöt ovat kiireellisen ja perusteellisen uudistamisen tarpeessa.

Uudistaminen vahvistaa merkittävästi tiedekeskuksen näyttelytoiminnan houkuttelevuutta, lisää kävijämääriä näyttelyssä ja kaupungissa sekä luo hyvät edellytykset mm. matkailusesongin jatkamiselle ympärivuotiseksi. Yliopisto on varautunut investoimaan näyttelyn kehittämistä omarahoituksellaan. Kaupungin osoittamalla rahoituksella voitaisiin näyttelyä kehittää vielä vetovoimaisemmaksi kansainväliseksi matkakohteeksi arktisessa kaupungissamme. Tavoitteena on jopa 200 000 vuosittaista vierailua tulevina vuosina.

2) Varhaiskasvatuksen opettajien koulutusmahdollisuuksien kehittäminen vastaamaan akuutteihin alueellisiin osaamis- ja rekrytointitarpeisiin. Varhaiskasvatuksen ammattilaisten lisäkouluttamiselle on välttämätön tarve, joka tullee pysymään vielä pitkään. Koulutuksen ja osaamisen kehittäminen edellyttää kansallista yhteistyötä ja uusia alueellisia ratkaisuja (mm. Lapin korkeakoulukonserni) sekä täydentävän että tutkintoon johtavan koulutuksen järjestämiseksi.

3) Rovaniemen kansallisen ja kansainvälisen aseman vahvistaminen opiskelijakaupunkina ja yliopistokaupunkina. Kaupungin ja yliopiston yhteiset

panostukset ja toimet turvaisivat ja vahvistaisivat veto- ja pitovoimaa niin koti- kuin ulkomaisten opiskelijoiden ja asiantuntijoiden houkuttelemiseksi. Rovaniemi on yksi harvoista yliopistokaupungeista, jossa opiskelijoiden osuus suhteessa kaupungin väestöön on huomattava. Rovaniemi ihmisen ja myös opiskelijan kokoisena arktisena pääkaupunkina on vahva ja houkutteleva brändi. Maineen vahvistaminen ja tukeminen vetovoimaisena opiskelijakaupunkina edellyttää konkreettisia yhteisiä tekoja vaikuttavuuden varmistamiseksi kaupungin ja korkeakoulukonsernin kanssa.

Rovaniemen kaupunginvaltuusto on päätöksellään 16.5.2016 § 44 perustanut Arktisen tutkimuksen ja koulutuksen sekä Rovaniemen kaupungin kehittämisrahaston ja hyväksynyt sen säännöt. Rahaston sääntöjen mukaan rahaston tarkoituksena on edistää ja tukea Lapin yliopiston ja ammattikorkeakoulun koulutusta, tutkimusta ja kehittämistoimintaa. Lisäksi rahaston tarkoitus on edistää Rovaniemen kaupungin kehittämistoimintaa sekä tukea kaupungin elinkeino- ja yritystoiminnan yleisiä edellytyksiä. Rahaston varojen käytöstä päättää kaupunginhallitus rahaston käyttötarkoituksen mukaisesti siten, että rahastosta käytetään ensisijaisesti sen pääomien tuotto.

Rahastossa on pääomia 6 372 962 euroa tilinpäätöshetkellä 31.12.2022.

Rahastoinnin purkaminen edellyttää kaupunginvaltuuston päätöstä ja tarpeen päivittää talousarvion määrärahoja vuodelle 2023. Kaupunginvaltuuston 16.5.2016 § 44 mukaan rahaston säännöissä sanotaan seuraavaa:

Arktisen tutkimuksen ja koulutuksen sekä Rovaniemen kaupungin kehittämisrahaston lakkauttamisesta ja purkamisesta päättää kaupunginvaltuusto. Säännön mukaan rahaston varojen käytöstä päättää kaupunginhallitus rahaston käyttötarkoituksen mukaisesti, siten että rahastosta käytetään ensisijaisesti sen pääomien tuotto.

Rahaston käyttäminen edellyttää vuoden 2023 talousarvion määrärahojen muuttamista. Lapin yliopistolle myönnettävä tuki tulee huomioida käyttötaloudessa avustuksena ja sen myöntäminen edellyttää avustusmäärärahojen lisäämistä. Lisämäärärahatarve katetaan purkamalla rahastoa vastaavalla summalla, jolloin muutosten vaikutus kaupungin tuloslaskelmaan on +-0. Myönnettävä avustus ja rahaston purku eivät aiheuta tarvetta muuttaa peruskaupungin tilikauden ylijäämäärviota.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus myöntää 1 000 000 euron avustuksen, mikäli kaupunginvaltuusto hyväksyy talousarvion 2024 määrärahamuutosesityksen.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että vuoden 2023 talousarviota ja vuosien 2024-2026 taloussuunnitelmaa muutetaan seuraavasti:

1. Kaupunginhallituksen toimieliimen avustusmäärärahoihin myönnetään 1 000 000 euron lisämääräraha,
2. Rahaston muutoksiin rahastojen lisäykseen tehdään 1 000 000 euron määrärahan lisäys.



Edellä esitettyjen määrärahamuutosten muutosvaikutus peruskaupungin tilikauden yli /alijäämään on 0 euroa.

Päätös

Tämä asia käsiteltiin § 385 jälkeen.

Kaupunginjohtaja teki kokouksessa muutetun päätösehdotuksen:

"Kaupunginhallitus myöntää 1 000 000 euron avustuksen, mikäli kaupunginvaltuusto hyväksyy talousarvion 2023 määrärahamuutosesityksen.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että vuoden 2023 talousarviota ja vuosien 2024-2026 taloussuunnitelmaa muutetaan seuraavasti:

1. Kaupunginhallituksen toimielimen avustuspäärahoihin myönnetään 1 000 000 euron lisämääräraha,
2. Rahaston muutoksiin rahastojen lisäykseen tehdään 1 000 000 euron määrärahan lisäys.

Edellä esitettyjen määrärahamuutosten muutosvaikutus peruskaupungin tilikauden yli /alijäämään on 0 euroa.

Kaupunginhallitus edellyttää avustuksen käytöstä raportointia kaupunginhallitukselle."

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Esitys kaupunginvaltuustolle



§ 388

Kokouksen päättäminen

Ehdotus

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 16.29.



Muutoksenhakukielto

§365, §366, §367, §370, §372, §374, §379, §380, §381, §382, §383, §384, §385, §386,
§387, §388

Muutoksenhakukielto

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee Kuntalain 410/2015, 136 §:n mukaan vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Oikaisuvaatimus

§368, §369, §371, §373, §375, §376, §377, §378

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Rovaniemen kaupunginhallitus**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15



Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.